



Przewodnik po mobilnej
aplikacji AnyPark

Spis treści

Wstęp	4
1. Rejestracja i logowanie.....	7
1.1. Rejestracja nowego konta	7
1.2. Logowanie do aplikacji	10
1.3. Utworzenie konta biznesowego.....	13
1.4. Dane firmy	15
1.5. Zmień konto.....	16
1.6. Wylogowanie z aplikacji	17
1.6. Jak zamknąć konto w aplikacji.....	18
2. Wprowadzanie i usuwanie danych kierowców	20
2.1. Wprowadzenie danych kierowców	20
2.2. Edycja danych kierowcy.....	22
2.3. Usuwanie danych kierowcy	23
3. Wprowadzanie danych pojazdów	24
3.1. Wprowadzanie danych pojazdu z poziomu konta.....	24
3.3. Edytowanie danych pojazdu.....	26
3.4. Usuwanie danych pojazdu.....	27
4. Płatności	28
4.1. Doładowanie konta przedpłaconego tzw. wirtualnej portmonetki	28
4.1.1 Doładowanie przelewem z karty płatniczej.....	29
4.1.2. Szybki przelew lub BLIK	30
4.2. Płatność postpaid	31
4.2.1. Płatność kartą	32
4.2.2. Dolicz do rachunku tel. komórkowego.....	32
5. Rozpoczęcie parkowania	34
5.1. Nim rozpoczniemy parkowanie	35
5.2. Parkuj bez limitu	36

5.3. Ustaw czas lub koszt.....	38
5.4. Zmiana pojazdu w trakcie parkowania.....	40
5.5. Przedłużenie postoju	41
5.6. Historia parkowania	41
6. Vouchery.....	42
6.1. Dodanie kodu promocyjnego	42
7. Wiadomości.....	43
8. Usługi premium AnyParkPlus	45
8.1. Aktywacja AnyParkPlus	45
7.2 Nie przepłacaj.....	49
7.3. Znajdź miejsce parkingowe – nie spóźnisz się na spotkanie!	51
7.3.1. Warstwy – wybór obszaru parkowania	52
7.3.2. Nawiguj.....	55
7.3.2 Parkuj w okolicy.....	56
7.4. Faktury VAT/rachunki – wszystko w jednym miejscu!	57
7.5. Zarządzanie flotą – większa kontrola i dane do analiz	61
7.6. Znajdź Auto – zapamięta położenia pojazdu!	61
7.7. Kolory dostępności parkowania	62
7.8. Wyłączenie pakietu AnyParkPlus	63
8. Myjnia	65

Wstęp

Aplikacja mobilna AnyPark to zmodernizowana wersja aplikacji Pango, która umożliwia szybkie parkowanie pojazdu przy użyciu urządzeń mobilnych, bez konieczności korzystania z parkomatu czy pobierania biletów z terminala wjazdowego. W ten sam sposób można skorzystać również z myjni samochodowej – wyszukać ją, a następnie zapłacić. Podstawowe funkcje aplikacji, jak parkowanie, myjnia i opłaty autostradowe, są zwolnione z dodatkowych opłat. Aby korzystać z AnyPark, wystarczy zarejestrować się przy użyciu numeru telefonu, dodać kierowcę lub kierowców, pojazd lub pojazdy, a także wybrać metodę płatności:

- doładowanie konta przedpłaconego tzw. wirtualna portmonetka w systemie AnyPark za pomocą karty płatniczej, płatności BLIK lub przelewu na rachunek bankowy,
- płatność w formie abonamentu doliczonego do rachunku za telefon komórkowy (np. miesięcznego)
- bezpośrednie obciążenie karty płatniczej.

Aplikacja umożliwia obsługiwanie kont osobistych oraz biznesowych.

Można również skorzystać z subskrypcji premium – AnyParkPlus, która oferuje szereg dodatkowych funkcjonalności, takich jak:

- Znajdź parking: raportuje w czasie rzeczywistym o stanie miejsc parkingowych w wybranej lokalizacji,
- Nie Przeplacaj: ostrzega przed przeplaceniem za płatny postój,
- Znajdź auto: ułatwia zlokalizowanie pojazdu.

Ponadto konta biznesowe posiadające pakiet premium AnyParkPlus mają dostęp do usług dedykowanych przedsiębiorcom, takich jak :

- Moduł faktur,
- Zarządzanie flotą.

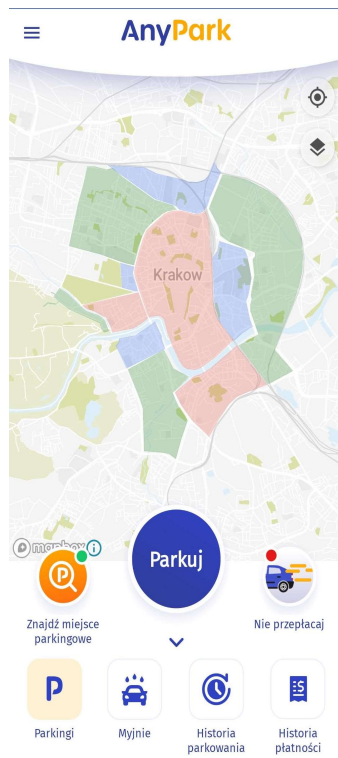
„Moduł faktur” pozwala pobierać z poziomu aplikacji zbiorcze faktury VAT i rachunki. Natomiast dzięki usłudze „Zarządzanie flotą” Użytkownik może zarządzać, poprzez infolinię, grupą pojazdów dodanych do usługi aplikacji i dokonywać opłat za ich parkowanie przez AnyParkPlus. W ramach tej usługi Użytkownik wprowadza ograniczenia czasowe i geograficzne (gdzie i jak dany Pojazd może parkować), tj.:

- czasowe – ustalanie godzin parkowania, poprzez wybranie konkretnych dni i godzin,
- geograficzne – wskazywanie konkretnego miasta, w którym Pojazd będzie parkowany.

Widok aplikacji podczas uruchamiania



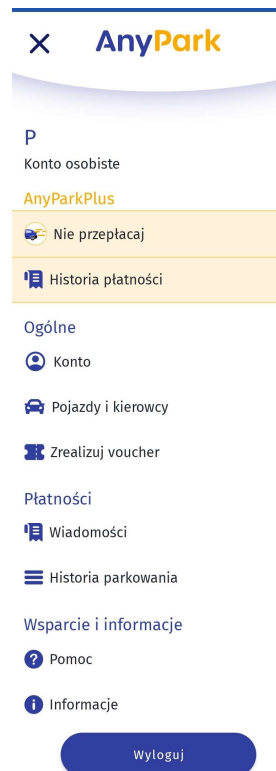
Widok główny aplikacji
Zakładka aktywna: Parkingi

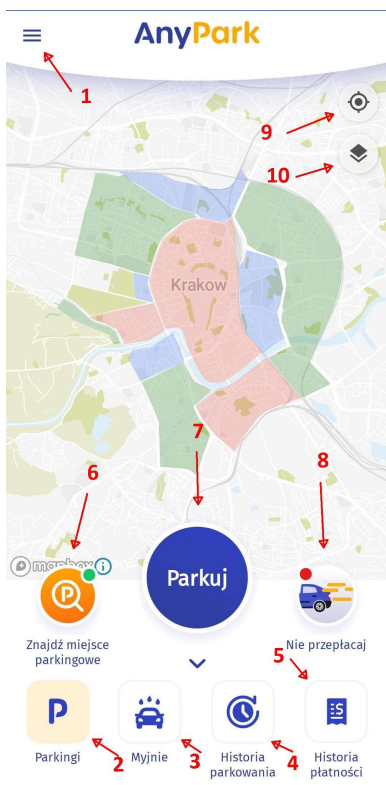


Widok główny aplikacji
Zakładka aktywna: Myjnie



Widok menu nawigacyjnego





1. Wejście do głównego menu.

2. Zakładka parkingi (aktywna na starcie).

3. Zakładka myjnie. Po jej przełączeniu przycisk 7 zmieni się na Myjnia.

4. Historia parkowania.

5. Spis dowodów księgowych.

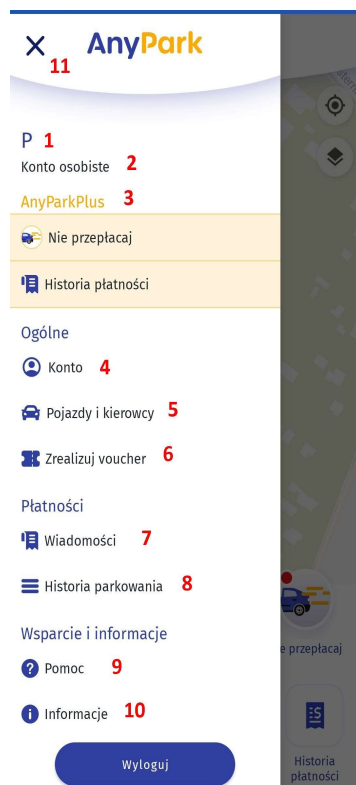
6. Znajdź parking – funkcja dostępna w AnyPark+.

7. Przycisk uruchamianie sesji parkowania. Po uruchomieniu Myjni przycisk zmieni się na Umyj.

8. Nie Przełączaj – funkcja dostępna w AnyParkPlus.

9. Szybki powrót do aktualnej lokalizacji.

10. Warstwy – wybór obszaru parkowania.



1. Nazwa konta.

2. Rodzaj konta: osobiste/biznesowe.

3. Funkcje subskrypcji premium AnyParkPlus

4. Ustawienia konta.

5. Ustawienia pojazdów i kierowców (dodawanie, edycja, usuwanie).

6. Kody rabatowe.

7. Wiadomości z aplikacji.

8. Historia transakcji.

9. Pytania i odpowiedzi, adresy kontaktowe.

10. Informacje o aplikacji

11. Powrót do ekranu głównego

1. Rejestracja i logowanie

Aby zacząć korzystać z aplikacji musimy się zarejestrować. Rejestracja użytkownika w systemie AnyPark odbywa się przy pomocy aktywnego numeru telefonu komórkowego – zarówno zarejestrowanego na terytorium RP, jak i za granicą (UE i kraje stowarzyszone, Wlk. Brytania, Ukraina czy USA i Izrael). Na numer telefonu komórkowego, który chcemy powiązać z aplikacją, wysyłany jest SMS zawierający kod weryfikacyjny.

1.1. Rejestracja nowego konta

Uruchom aplikację AnyPark. Na ekranie startowym aplikacji wybierz przycisk ZACZYNAJMY, i rozpocznij rejestrację nowego konta.



We wskazanym polu wprowadź swój numer telefonu komórkowego, poprzedzony numerem kierunkowym (2). Numer telefonu musi być poprawny, ponieważ otrzymasz na niego 4-cyfrowy kod weryfikacyjny. Numer telefonu będzie wykorzystywany tylko w celu weryfikacji konta i późniejszego logowania się do aplikacji.

Po uzupełnieniu tego pola przejdź dalej, wciskając przycisk DALEJ (3).





Wprowadź numer telefonu,
aby utworzyć konto. **2**

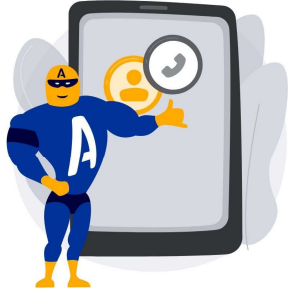
Kraj
+48

Numer telefonu

Wykorzystujemy twój numer telefonu tylko, żeby
zapewnić bezpieczeństwo operacji na koncie AnyPark.

DALEJ





Wprowadź numer telefonu,
aby utworzyć konto.

Kraj
+48

Numer telefonu
601

Wykorzystujemy twój numer telefonu tylko, żeby
zapewnić bezpieczeństwo operacji na koncie AnyPark.

3
DALEJ

W kolejnym oknie wprowadź otrzymany 4-cyfrowy kod weryfikacyjny (5). Jeśli nie otrzymałeś kodu, wybierz opcję WYŚLIJ KOD PONOWNIE (4). Aby przejść do kolejnego etapu, zaakceptuj „Regulamin korzystania z Systemu” oraz „Klauzulę Informacyjną RODO” (5). Zgody marketingowe nie są obowiązkowe. Po wprowadzeniu kodu i zaznaczeniu wszystkich pól wyboru wybierz POTWIERDŹ (7).

8

AnyPark

Wprowadź kod weryfikacyjny i zaakceptuj warunki korzystania.

Wystaliśmy Ci 4-cyfrowy kod weryfikacyjny - wprowadź go by móc się zalogować.

19

Wyślij kod ponownie

☐ * Akceptuję [Regulamin korzystania z Systemu](#)

☐ * Oświadczam, że zapoznałem się z [Klauzulą Informacyjną RODO](#)

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie ofert handlowych od Pango Polska sp. z o.o.... [Rozwiń](#)

☐ Wyrażam zgodę na wykorzystanie przez Pango Polska sp. z o.o. podanego numeru telef... [Rozwiń](#)

POTWIERDŹ

AnyPark

Wprowadź kod weryfikacyjny i zaakceptuj warunki korzystania.

Wystaliśmy Ci 4-cyfrowy kod weryfikacyjny - wprowadź go by móc się zalogować.

6

1

5

3

15

Wyślij kod ponownie

☒ * Akceptuję [Regulamin korzystania z Systemu](#)

☒ * Oświadczam, że zapoznałem się z [Klauzulą Informacyjną RODO](#)

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie ofert handlowych od Pango Polska sp. z o.o.... [Rozwiń](#)

☐ Wyrażam zgodę na wykorzystanie przez Pango Polska sp. z o.o. podanego numeru telef... [Rozwiń](#)

POTWIERDŹ

Po wykonaniu tych czynności zostaniesz przekierowany do widoku głównego aplikacji. Tutaj możesz zapisać się do newslettera poprzez przycisk **CHCĘ OTRZYMYWAĆ NEWSLETTER (8)** o nowościach w AnyPark. W przeciwnym razie, wybierz **ROZPOCZNIJ (9)**.

AnyPark



Gratulujemy

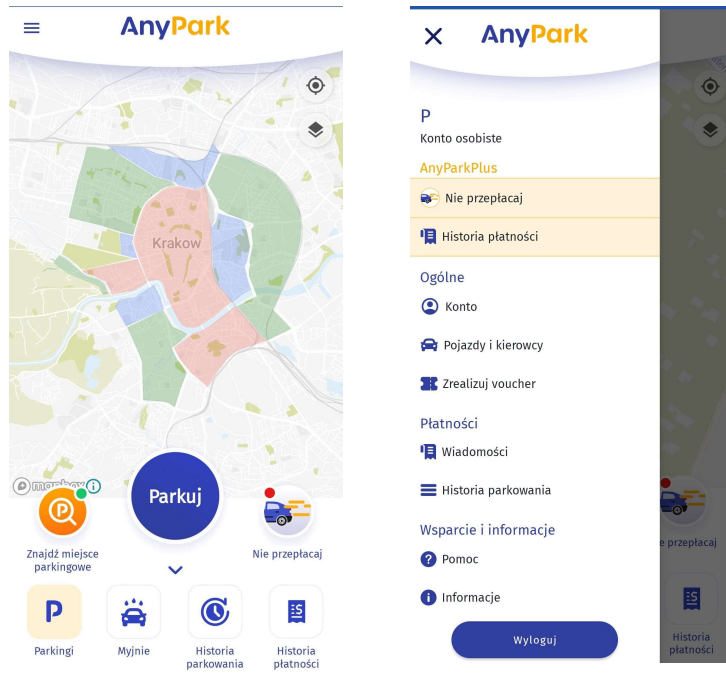
Logowanie do aplikacji powiodło się.

ROZPOCZNIJ

Wyraż zgodę na kontakt w celach marketingowych i otrzymuj newsletter!

CHCĘ OTRZYMYWAĆ NEWSLETTER!

Poniżej, po lewej znajduje się widok ekranu głównego aplikacji po zarejestrowaniu nowego konta i zalogowaniu. Obok, po prawej jest widok menu głównego. Aby przejść do widoku menu głównego trzeba wcisnąć przycisk menu w lewym górnym rogu na ekranie głównym lub przeciągnąć palcem z lewej strony ekranu (urządzenie mobilne z systemem android).



1.2. Logowanie do aplikacji

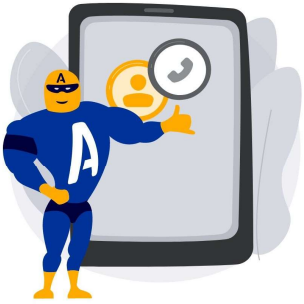
Wyłączenie aplikacji AnyPark nie powoduje automatycznego wylogowania. Jeśli wyjdiesz z aplikacji i uruchomisz ją ponownie, Twoje dane (pojazdy, samochody, dodane karty, faktury i rachunki, środki na koncie itp.) będą zapisane. Jeśli jednak musisz zalogować się ponownie, na przykład na innym urządzeniu, postępuj tak jak w przypadku rejestracji nowego konta.

Uruchom aplikację. Na ekranie startowym aplikacji wybierz przycisk ZACZYNAJMY.



We wskazanym polu wybierz numer kierunkowy i wprowadź swój numer telefonu (2). Numer musi być poprawny. Otrzymasz na niego 4-cyfrowy kod weryfikacyjny.

AnyPark



**Wprowadź numer telefonu,
aby utworzyć konto.** 2

Kraj
+48

Numer telefonu

Wykorzystujemy twój numer telefonu tylko, żeby zapewnić bezpieczeństwo operacji na koncie AnyPark.

DALEJ

AnyPark



**Wprowadź numer telefonu,
aby utworzyć konto.**

Kraj
+48

Numer telefonu
601

Wykorzystujemy twój numer telefonu tylko, żeby zapewnić bezpieczeństwo operacji na koncie AnyPark.

DALEJ

W kolejnym oknie wprowadź otrzymany 4-cyfrowy kod weryfikacyjny (5). Jeśli nie otrzymałeś kodu, upewnij się, że wprowadzony numer jest prawidłowy i wybierz opcję WYŚLIJ KOD PONOWNIE (4). Aby przejść do kolejnego etapu, zaakceptuj „Regulamin korzystania z Systemu” oraz „Klauzulę informacyjną RODO” (5). Zgoda marketingowa nie jest obowiązkowa. Po wprowadzeniu kodu i zaznaczeniu wszystkich pól wyboru wybierz POTWIERDŹ (7)..

AnyPark

Wprowadź kod weryfikacyjny i zaakceptuj warunki korzystania.

Wystaliśmy Ci 4-cyfrowy kod weryfikacyjny - wprowadź go by móc się zalogować.

5

10

Wyślij kod ponownie

4

☐ * Akceptuję [Regulamin korzystania z Systemu](#)

6

☐ * Oświadczam, że zapoznałem się z [Klauzulą Informacyjną RODO](#)

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie ofert handlowych od Pango Polska sp. z o.o.... [Rozwiń](#)

☐ Wyrażam zgodę na wykorzystanie przez Pango Polska sp. z o.o. podanego numeru telef.... [Rozwiń](#)

AnyPark

Wprowadź kod weryfikacyjny i zaakceptuj warunki korzystania.

Wystaliśmy Ci 4-cyfrowy kod weryfikacyjny - wprowadź go by móc się zalogować.

6

1

5

3

15

Wyślij kod ponownie

7

☒ * Akceptuję [Regulamin korzystania z Systemu](#)

☒ * Oświadczam, że zapoznałem się z [Klauzulą Informacyjną RODO](#)

☐ Wyrażam zgodę na otrzymywanie ofert handlowych od Pango Polska sp. z o.o.... [Rozwiń](#)

☐ Wyrażam zgodę na wykorzystanie przez Pango Polska sp. z o.o. podanego numeru telef.... [Rozwiń](#)

POTWIERDŹ

POTWIERDŹ

Twój numer telefonu został powiązany z kontem w AnyPark. Wybierz odpowiedniego użytkownika (6) z listy, przesuwając w lewo lub prawo (7), a następnie kliknij KONTYNUUJ (8). Dla ułatwienia pod nazwą użytkownika znajduje się rodzaj konta: osobiste/biznesowe.

AnyPark

Wybierz istniejące konto. 6

+48450
+48450
Osobiste

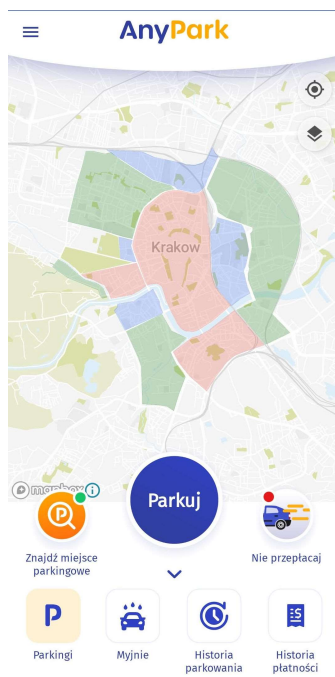
1069
Biznes

7

8

Kontynuuj

Po zalogowaniu wyświetlony zostanie ekran startowy aplikacji.



1.3. Utworzenie konta biznesowego

Należy po prawej stronie otworzyć widok menu głównego. Przejście do widoku menu głównego po wciśnięciu przycisku menu w lewym górnym rogu na ekranie głównym lub przeciągnięcie palcem z lewej strony ekranu.

W kategorii „Konto” wybierz zakładkę „Utwórz konto biznesowe” (1). Następnie w polu „Podaj NIP” uzupełniamy dane podatkowe (2) i zatwierdzamy przyciskiem „UTWÓRZ” (3).

W każdej chwili można zmienić konto biznesowe na konto osobiste wybierając odpowiedniego użytkownika z listy, przesuwając w lewo lub prawo, a następnie klikając KONTYNUUJ. Dla ułatwienia pod nazwą użytkownika znajduje się rodzaj konta: osobiste/biznesowe. W aplikacji wystarczy wejść do sekcji „Konto” i odnaleźć ZMIENŲ KONTO (rozdział 1.5).

Konto

E-mail

Telefon

Konto przedpłacone - 90.49 >

Płatność postpaid >

Ustawienia biznesowe **1.**

Utwórz konto biznesowe >

AnyPark+

Kolory dostępności parkowania

Standardowe ▼

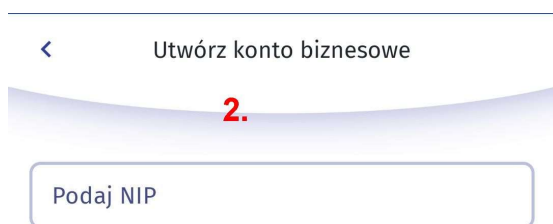
Legenda >

Zakończ swój plan AnyPark+ >

Konto

Wyloguj >

Zapisz



<

Utwórz konto biznesowe

2.

Podaj NIP



3.

Utwórz

1.4. Dane firmy

Aplikacja umożliwia wprowadzenie danych firmy. Aby wprowadzić dane należy w kategorii „Konto” wybrać zakładkę „Dane firmy” (1). Następnie uzupełniamy wszystkie pola (2) i zatwierdzamy przyciskiem „ZAPISZ” (3). Poprawne dane firmowe będą wymagane do uzyskania faktur VAT i rachunków.

W przypadku wykupionego pakietu AnyParkPlus dowody księgowe służące do rozliczania się z księgowością, po zamknięciu każdego miesiąca do maksymalnie 15. dnia, będą dostępne w „Historii płatności” (rozdział 7.4 „Faktury VAT/Rachunki – wszystko w jednym miejscu”). W wersji podstawowej,

bezpłatnej dostęp do dowodów księgowych po zalogowaniu się na konto web poprzez portal <http://AnyPark.pl> (login to email zarejestrowany w systemie AnyPark, hasło po kontakcie z BOK).

Konto

+484

Nazwisko

E-mail

Telefon
+484

Konto przedpłacone - 0.0 >

Płatność postpaid >

Ustawienia biznesowe

Utwórz konto biznesowe >

1.

Dane firmy >

Konto

Wyloguj >

Usuń konto >

Zapisz

Dane firmy

2.

Nazwa firmy
AnyPark

Firmowy Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)
6771234578

Adres firmy

Kod pocztowy

Miasto

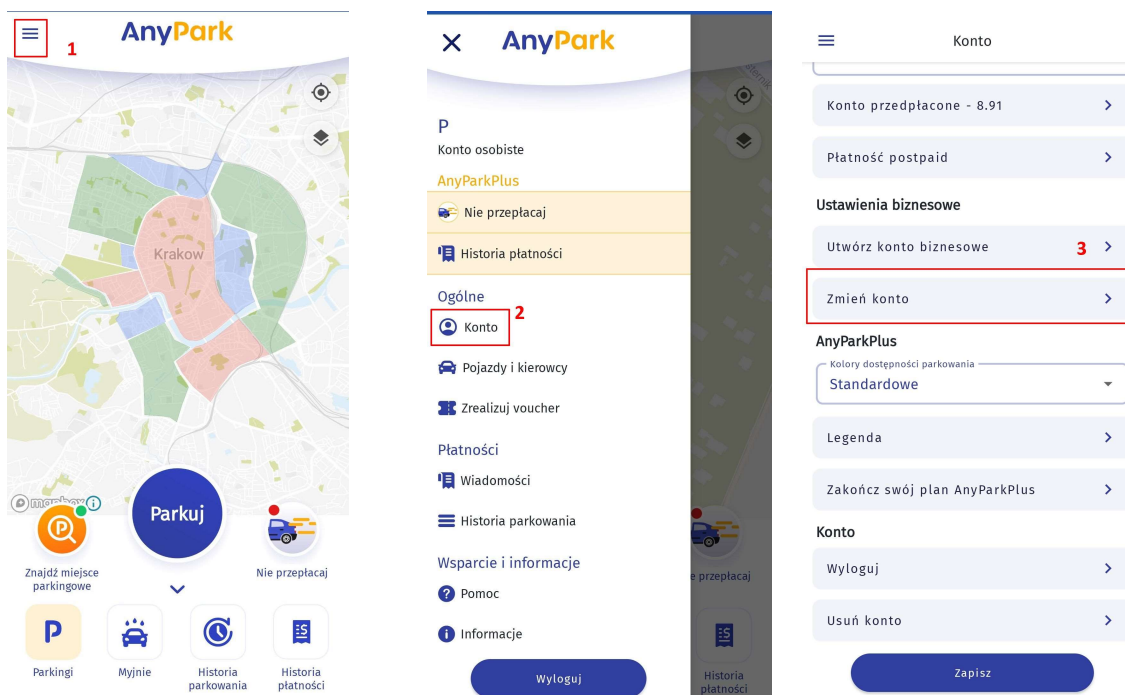
3.

Zapisz

1.5. Zmień konto

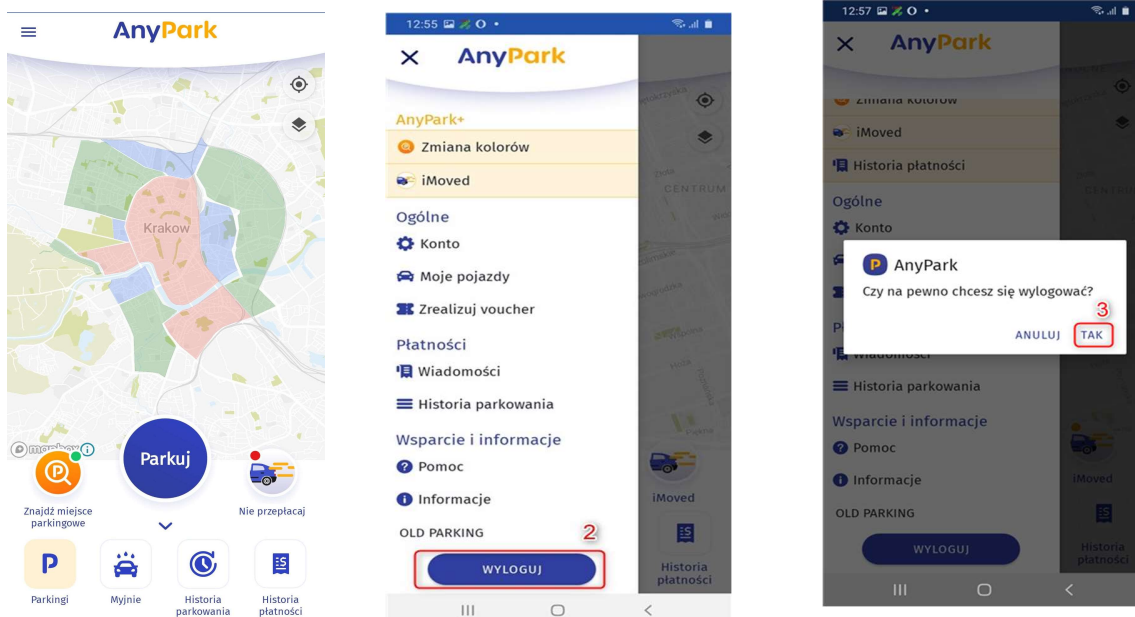
Aplikacja Mobilna umożliwia przełączanie się między kontami w posiadaniu Użytkownika.

Jeśli chcesz przełogować się, przejdź do menu (1). Wybierz „Konto” (2) i stuknij w przycisk ZMIEN KONTO (3). Na kolejnym ekranie pokażą się dostępne konta Użytkownika, zarówno osobiste, jak i biznesowe.



1.6. Wylogowanie z aplikacji

Jeśli chcesz wylogować się z aplikacji, przejdź do menu (1). Przesuń na sam dół menu i wybierz przycisk WYLOGUJ (2). Potwierdź, wybierając TAK (3)



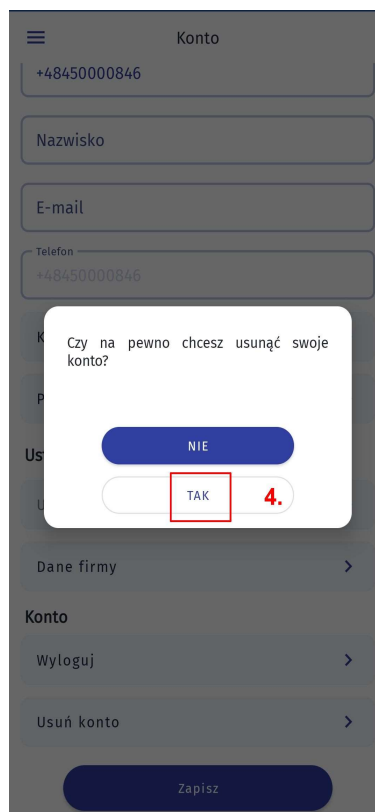
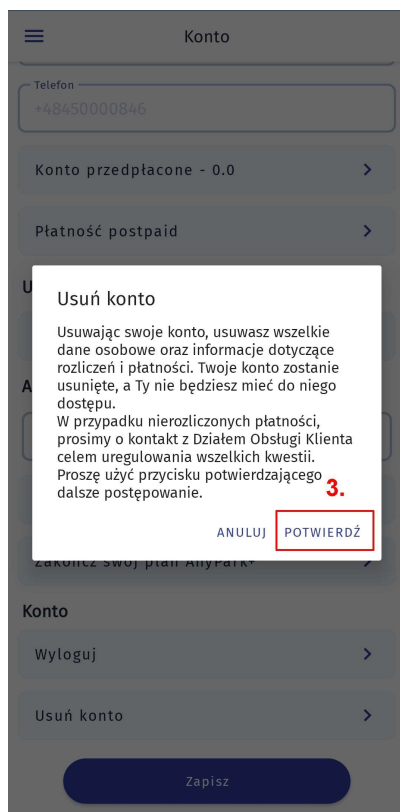
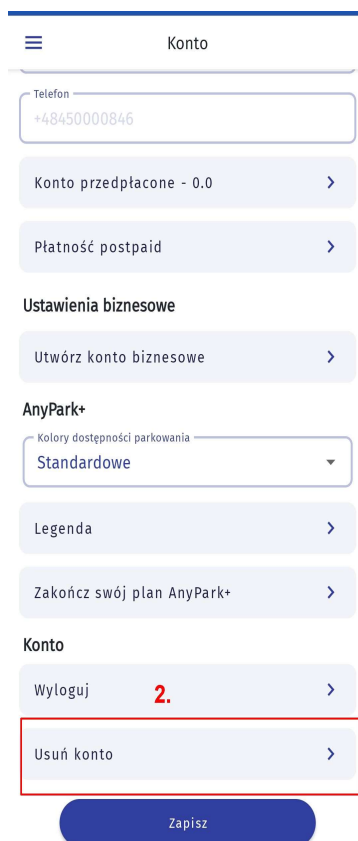
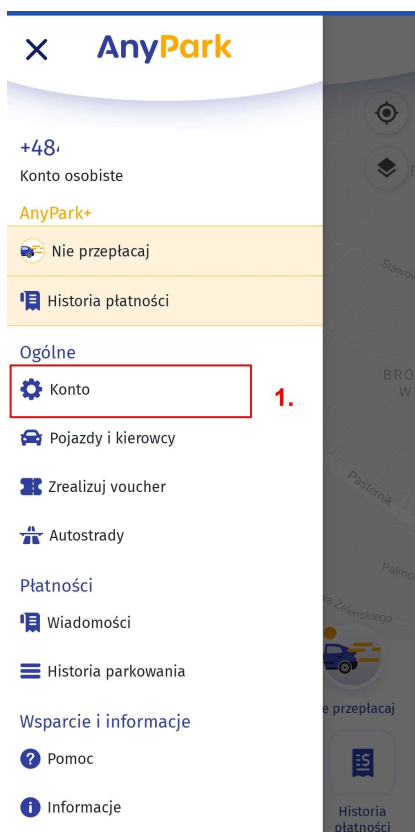
Po pomyślnym wylogowaniu zostanie wyświetlony ekran startowy. Możesz teraz zarejestrować nowe konto lub zalogować się do istniejącego. Wylogowanie nie powoduje usunięcia konta.



1.6. Jak zamknąć konto w aplikacji

Nie wiemy skąd taki szalony pomysł 😊, ale prosimy o ponowne rozważenie. Jeśli sądzi Pan/i, że będzie w przyszłości korzystać z aplikacji mobilnej AnyPark, nie musi Pan/i zamykać konta. Można po prostu usunąć aplikację z urządzenia mobilnego, aby Pana/i konto czekało na Ciebie, jeśli pewnego dnia znów trzeba będzie np. zaparkować pojazd.

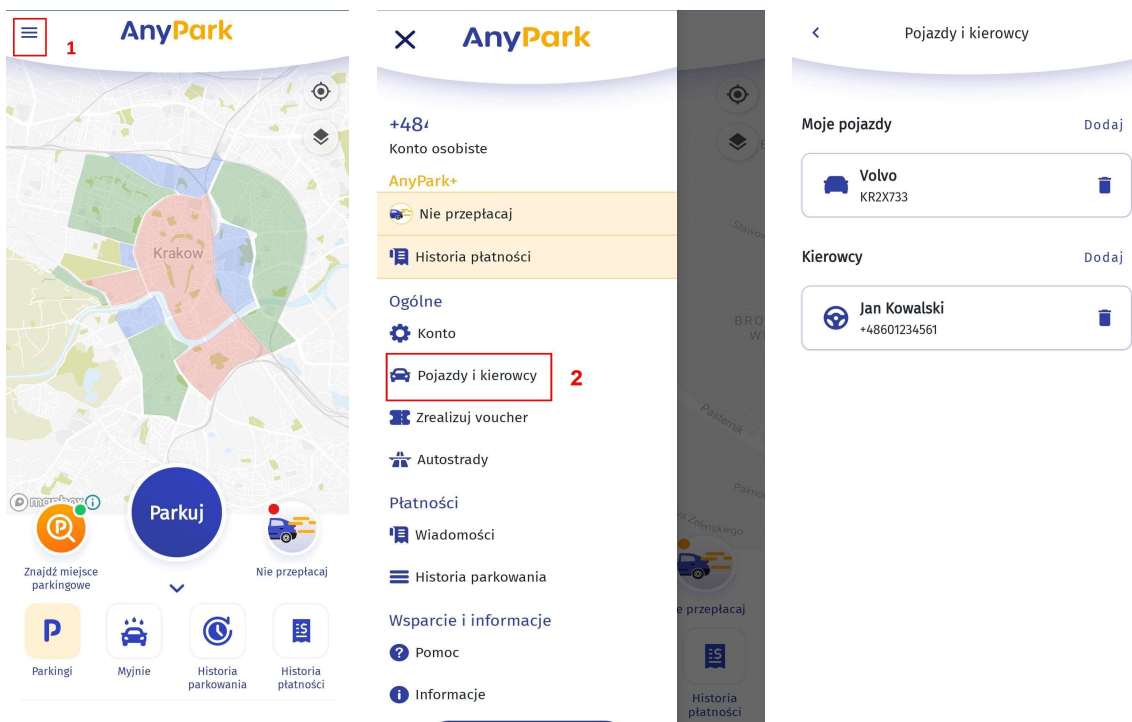
Jeśli jednak Pan/i jest zdecydowana na zamknięcie konta w systemie AnyPark mamy nadzieję, że stały rozwój naszych usług skłoni w przyszłości do zmiany zdania i do ponownego użytkowania naszej aplikacji. Zamknięcie konta AnyPark następuje po przejściu do menu głównego. Wejdź do sekcji „Konto” (1). Przesuń na sam dół menu i wybierz przycisk USUŃ KONTO (2). Zatwierdź komendę, wybierając POTWIERDŹ (3) i TAK (4).



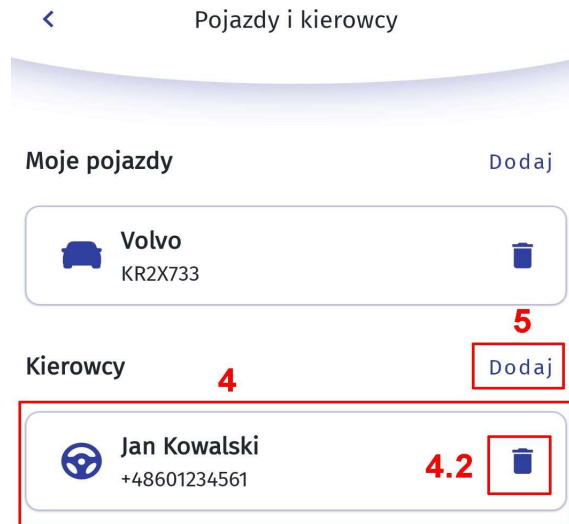
2. Wprowadzanie i usuwanie danych kierowców

2.1. Wprowadzenie danych kierowców

Aplikacja umożliwia wprowadzenie danych wielu kierowców. Aby wprowadzić dane kierowcy, otwórz menu (1). W kategorii „Ogólne” wybierz zakładkę „Pojazdy i kierowcy” (2). W nowym oknie będą ukazani wszyscy kierowcy i wszystkie pojazdy przypisane do konta. Jeśli wcześniej żaden kierowca / pojazd nie został dodany, lista będzie pusta.



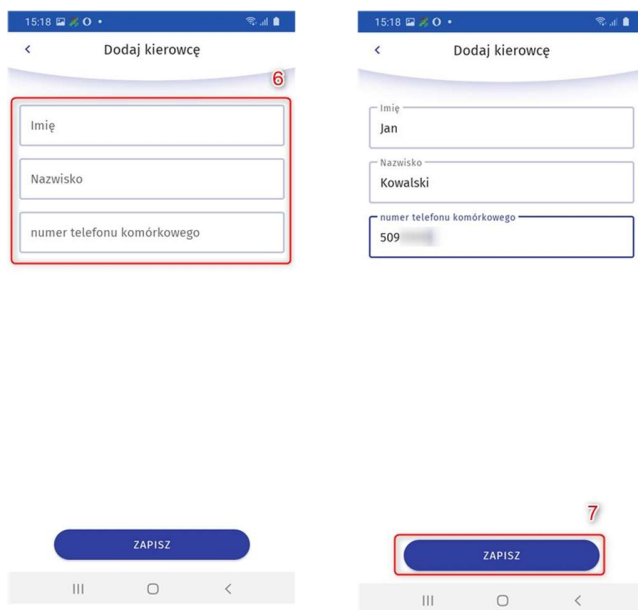
Lista z wprowadzonymi danymi kierowców znajduje się w sekcji „Kierowcy” (4). Jeśli wcześniej żaden kierowca nie został dodany, lista będzie pusta. Możliwość edycji profilu kierowcy poprzez wybranie danego profilu. Ikona „kosza” (4.2) – możliwość usunięcia danych kierowcy. Przycisk „dodaj” (5) możliwość dodania nowego kierowcy.



W nowym oknie uzupełnij pola (6):

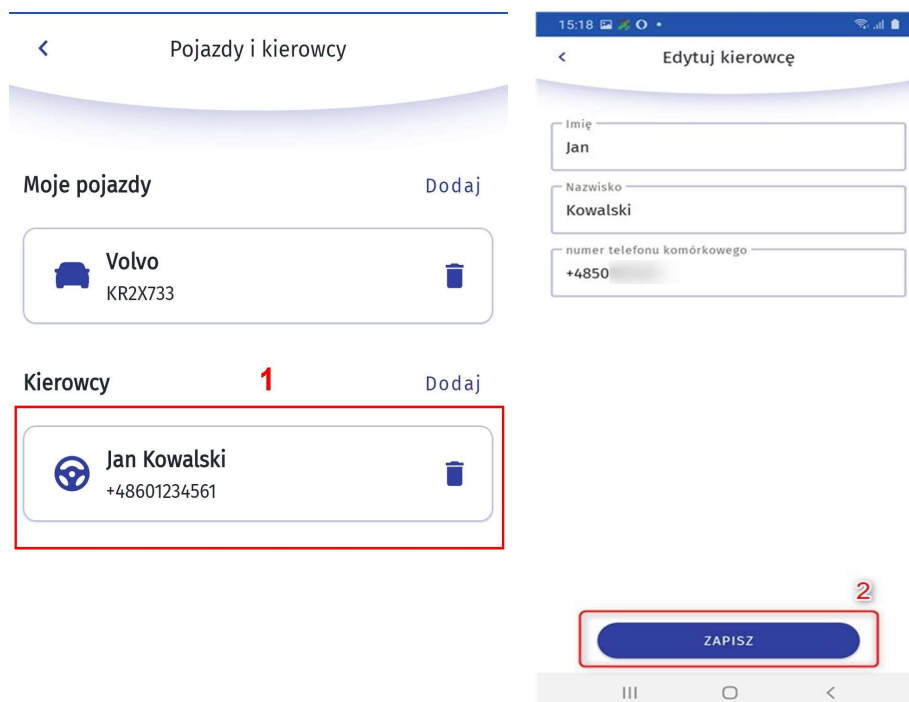
- imię,
- nazwisko,
- numer telefonu.

Wprowadzony numer telefonu komórkowego musi być inny niż użyty do rejestracji konta. Możesz dodać kilku kierowców o takiej samej nazwie, zmieniając numery telefonów. Następnie wybierz ZAPISZ (7). Nowy kierowca zostanie dodany i pojawi się na liście.



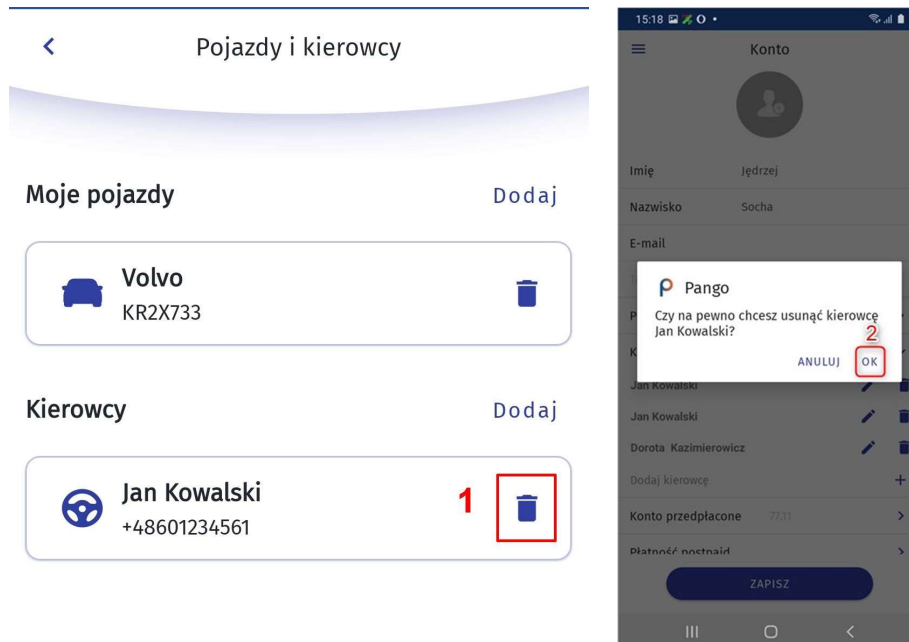
2.2. Edycja danych kierowcy

Aplikacja pozwala edytować wcześniej wprowadzone dane kierowców. Odnajdź kierowcę na liście. Edytuj dane kierowcy, wybierając poprzez naciśnięcie danego profilu (1). Zmień dane w nowym oknie i wybierz ZAPISZ (2).



2.3. Usuwanie danych kierowcy

Aplikacja pozwala usunąć dane wcześniej dodanych kierowców. Odnajdź kierowcę na liście. Skasuj dane kierowcy, wybierając przycisk usunięcia (1). Zatwierdź, wciskając OK (2). Lista zostanie zaktualizowana (3).

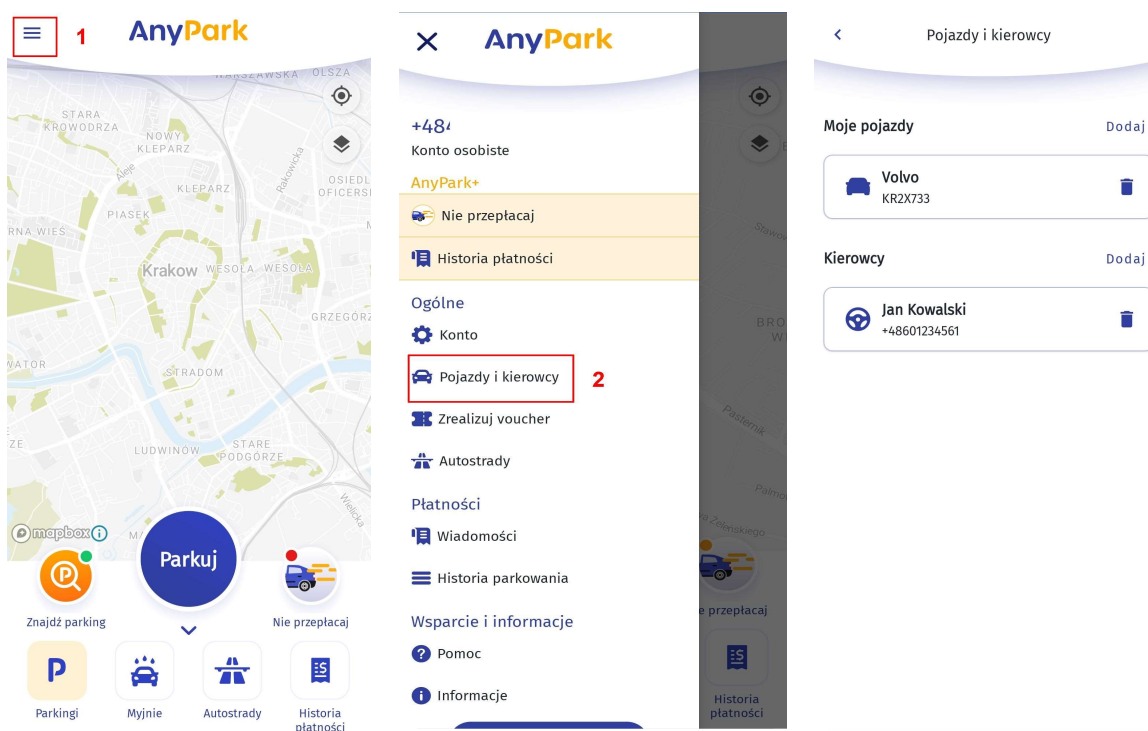


3. Wprowadzanie danych pojazdów

Aplikacja umożliwia stworzenie listy pojazdów (nazwa, numer rejestracyjny, typ pojazdu, kraj rejestracji, wybranie powiązanego urządzenia Bluetooth). Parkując musimy koniecznie wprowadzić dane pojazdu. Dane pojazdu w aplikacji można wprowadzić w dwóch miejscach – z poziomu głównego menu oraz w funkcjonalności „Autostrady”.

3.1. Wprowadzanie danych pojazdu z poziomu konta

Otwórz menu główne (1). Przejdź do opcji „Pojazdy i kierowcy” (2). W nowym oknie będą ukazani wszyscy kierowcy i wszystkie pojazdy przypisane do konta. Jeśli wcześniej żaden kierowca / pojazd nie został dodany, lista będzie pusta.



Aby dodać nowy pojazd, wybierz przycisk „dodaj” (5). Uzupełnij brakujące pola (6): numer rejestracyjny, nazwę, typ pojazdu i kraj rejestracji. Jeśli posiadasz powiązane urządzenia Bluetooth, możesz je również wybrać (7). Po wprowadzeniu wszystkich informacji wybierz ZAPISZ (8).

Na liście pojazdów pokazują się dwa pierwsze dodane pojazdy. W przypadku posiadania większej ilości pojazdów należy wcisnąć ZOBACZ WIĘCEJ celem rozwinięcia pełnej listy przypisanych pojazdów do konta.

The image displays two screenshots from a mobile application. The left screenshot shows the 'Pojazdy i kierowcy' (Vehicles and drivers) screen. It features two sections: 'Moje pojazdy' (My vehicles) and 'Kierowcy' (Drivers). In the 'Moje pojazdy' section, there is a 'Dodaj' (Add) button highlighted with a red box and the number 5. Below it, a vehicle entry for 'Volvo' with license plate 'KR2X733' is shown. In the 'Kierowcy' section, a driver entry for 'Jan Kowalski' with phone number '+48601234561' is shown. The right screenshot shows the 'Dodaj pojazd' (Add vehicle) form. It has a title bar with a back arrow, 'Dodaj pojazd', and a trash icon. The form contains five input fields: 'Nr rejestracyjny' (Registration number), 'Nazwa' (Name), 'Typ pojazdu' (Vehicle type), 'Kraj rejestracji' (Registration country), and 'Powiązane urządzenie Bluetooth' (Associated Bluetooth device). The first four fields are grouped together and highlighted with a red box and the number 6. The 'Powiązane urządzenie Bluetooth' field is highlighted with a red box and the number 7. At the bottom of the form is a blue 'Zapisz' (Save) button.

3.3. Edytowanie danych pojazdu

Aplikacja umożliwia edytowanie wcześniej wprowadzonych danych pojazdów. Odnajdź pojazd na liście. Modyfikuj dane pojazdu, wybierając poprzez naciśnięcie konkretny profil (1). Zmień dane w nowym oknie i wybierz ZAPISZ.

The image displays two screenshots of a mobile application interface for managing vehicles and drivers.

Left Screenshot: "Pojazdy i kierowcy"

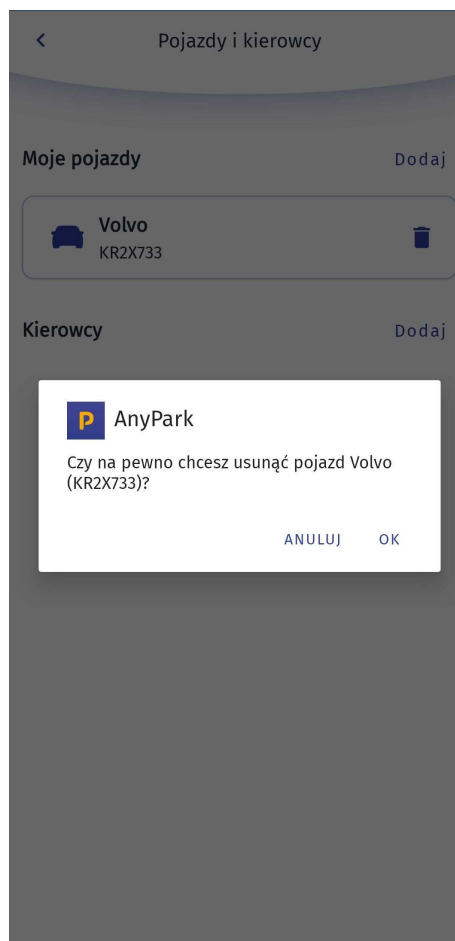
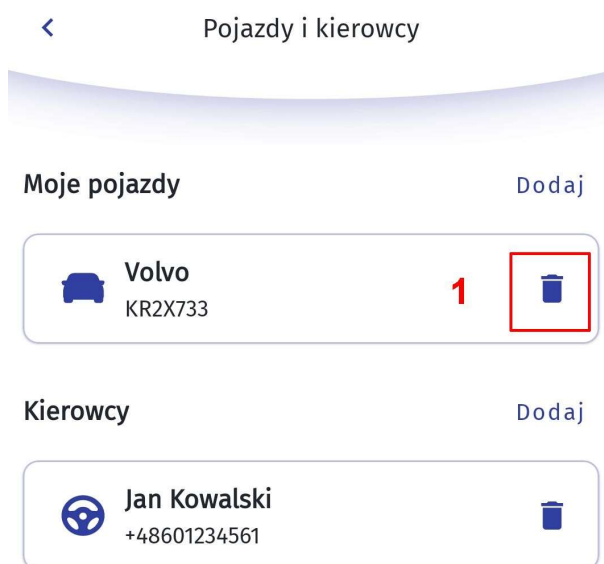
- Header: "Pojazdy i kierowcy" with a back arrow.
- Section: "Moje pojazdy" with a red badge "1" and a "Dodaj" button.
- Vehicle Card: A card for "Volvo KR2X733" with a car icon and a delete icon. This card is highlighted with a red rectangle and labeled (1).
- Section: "Kierowcy" with a "Dodaj" button.
- Driver Card: A card for "Jan Kowalski" with a driver icon and a delete icon.

Right Screenshot: "Dodaj pojazd"

- Header: "Dodaj pojazd" with a back arrow and a delete icon labeled "Usuń".
- Form Fields:
 - Nr rejestracyjny
 - Nazwa
 - Typ pojazdu (dropdown)
 - Kraj rejestracji (dropdown)
 - Powiązane urządzenie Bluetooth (dropdown)
- Bottom Button: "Zapisz" (Save).

3.4. Usuwanie danych pojazdu

W aplikacji można usunąć dane dodanych pojazdów. Odnajdź pojazd na liście. Skasuj dane pojazdu, wybierając przycisk usunięcia (1). Zatwierdź, wciskając OK. Lista zostanie zaktualizowana.



4. Płatności

Użytkownicy AnyPark mogą dokonywać płatności za usługi parkowania oraz myjni na dwa sposoby:

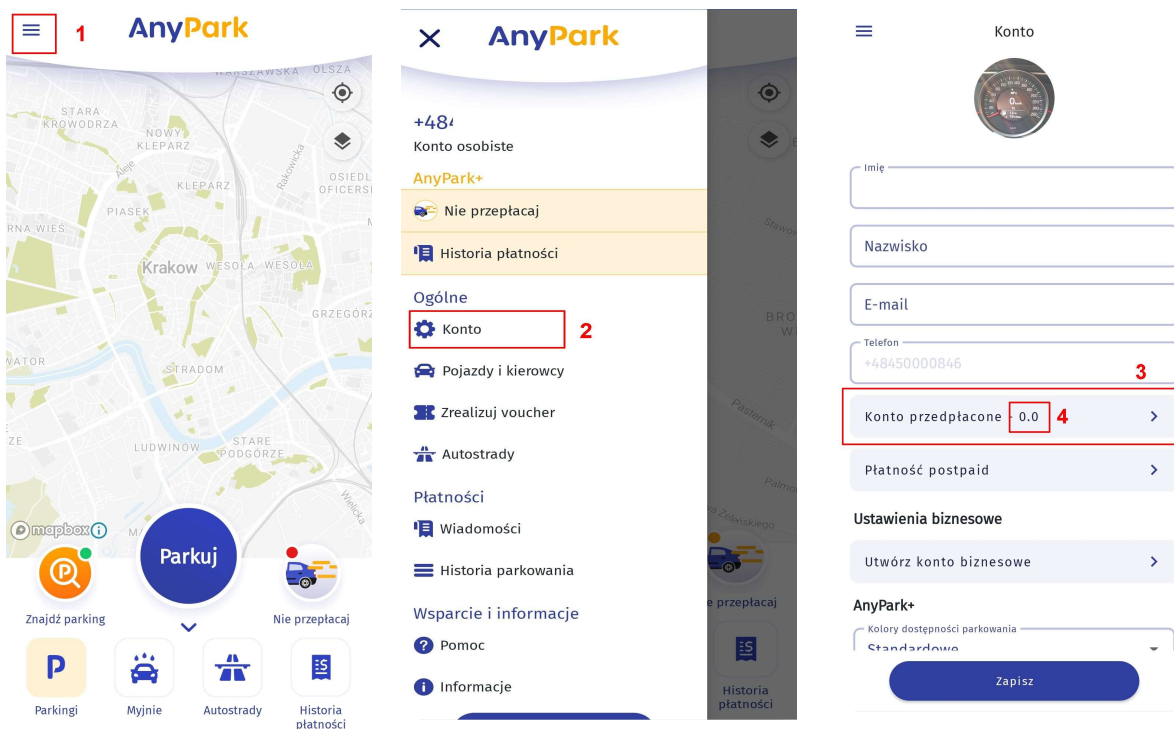
- doładowaniem konta przedpłaconego (tzn. BLIK-iem, szybkim przelewem internetowym „pay-by-link” lub kartą płatniczą),
- płatnością postpaid.

Doładowanie konta przedpłaconego pozwala gromadzić na koncie środki, dzięki którym możliwe jest opłacanie myjni, parkowania oraz usług premium AnyParkPlus. Konto można doładować BLIK-iem, szybkim przelewem internetowym „pay-by-link” lub kartą płatniczą. Minimalna kwota doładowania to 10 zł, maksymalna kwota wpłaty to 100 zł.

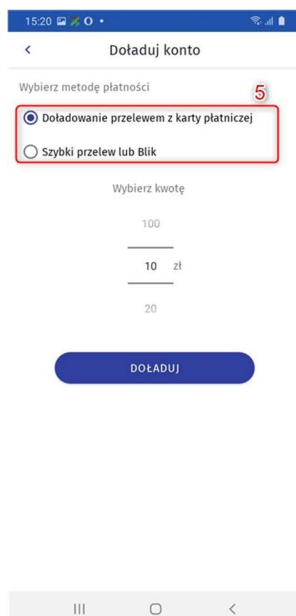
Aplikacja oferuje również płatność postpaid, zwaną inaczej usługą abonamentową. Rachunki za parkowanie, myjnię lub usługi premium AnyParkPlus są automatycznie i cyklicznie pobierane z karty płatniczej lub doliczane do rachunku za telefon.

4.1. Doładowanie konta przedpłaconego tzw. wirtualnej portmonetki

Wybierz menu główne (1). Przejdź do zakładki „Konto” (2). Wybierz zakładkę „Konto przedpłacone” (3). Cyfra obok (4) oznacza obecny stan konta.

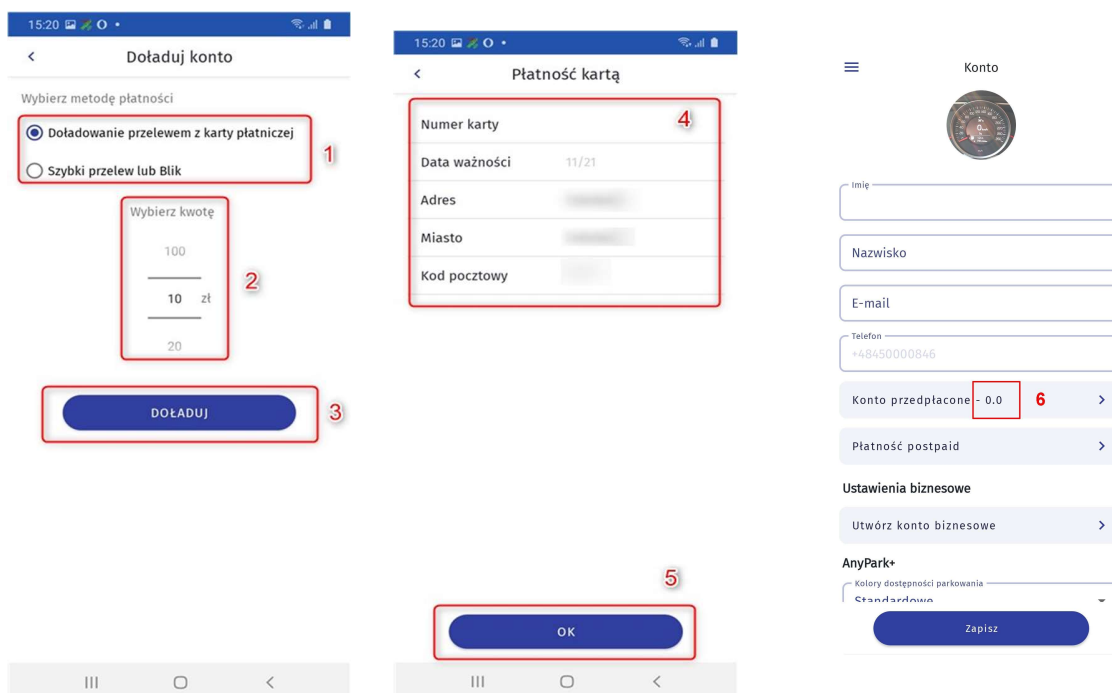


Wybierz jedną z dostępnych metod płatności (5).



4.1.1 Doładowanie przelewem z karty płatniczej

Wybierz opcję „Doładowanie przelewem z karty płatniczej” (1). Wybierz kwotę przelewu (2). Wciśnij przycisk DOŁADUJ (3). Wprowadź dane karty płatniczej (4). Kliknij OK (5). Stan Twojego konta przedpłaconego został zwiększony (6).



4.1.2. Szybki przelew lub BLIK

Wybierz opcję „Szybki przelew lub BLIK” (1). Wybierz kwotę przelewu (2). Wciśnij przycisk DOŁADUJ (3). Wprowadź adres e-mail, na który zostanie wysłane potwierdzenie (4). Następnie wybierz POTWIERDŹ (5). Wybierz sposób płatności spośród dostępnych.

The first screenshot shows the 'Doładuj konto' screen. It has two radio buttons: 'Doładowanie przelewem z karty płatniczej' and 'Szybki przelew lub Blik'. The second option is selected and circled with a red box labeled '1'. Below it is a 'Wybierz kwotę' section with three options: '100', '10 zł', and '20'. The '10 zł' option is selected and circled with a red box labeled '2'. At the bottom is a blue 'DOŁADUJ' button circled with a red box labeled '3'.

The second screenshot shows the 'Konto przedpłacone' screen. It has a text input field for an email address, circled with a red box labeled '4'. Below it is a 'POTWIERDŹ' button circled with a red box labeled '5'. The text 'PODAJ ADRES MAILOWY, NA KTÓRY WYŚLEMY POTWIERDZENIE DOŁADOWANIA' is displayed below the button.

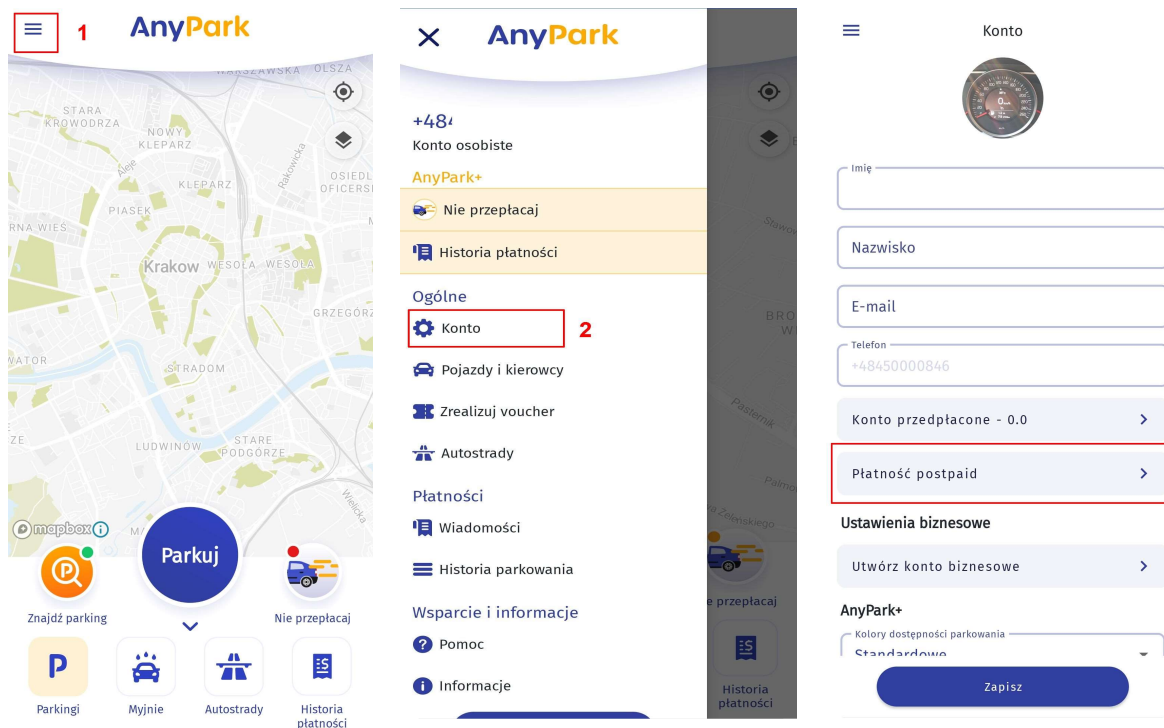
The third screenshot shows the 'Konto przedpłacone' screen with a grid of bank logos. The logos include Blik, Bank Pekao, PayPal, Bank Polski, inteligo, ING, Alior Bank, Millennium Bank, Santander, CREDIT AGRICOLE, GETA BANK, Bank Poczty, IdeaBank, NBS, citi handlowy, BNP PARIBAS, BANKI 24h, plusbank, SEPA, NEO BANK, and mBank.

Zostaniesz przekierowany na stronę płatności. Po otrzymaniu autoryzacji transakcji i potwierdzenia z banku stan Twojego konta zostanie zwiększony (6).

The 'Konto' screen shows a circular account icon at the top. Below it are input fields for 'Imię', 'Nazwisko', 'E-mail', and 'Telefon'. The 'Telefon' field contains the number '+48450000846'. Below these fields is a 'Konto przedpłacone' section with a balance of '0.0', circled with a red box labeled '6'. There are also buttons for 'Płatność postpaid' and 'Ustawienia biznesowe'. At the bottom, there is a section for 'AnyPark+' with a dropdown menu for 'Kolory dostępności parkowania' set to 'Standardowa' and a blue 'Zapisz' button.

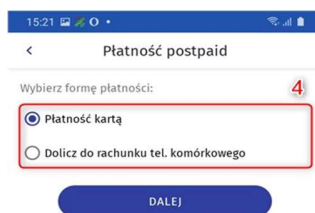
4.2. Płatność postpaid

Wybierz menu główne (1). Przejdź do zakładki „Konto” (2). Wybierz zakładkę „Płatność postpaid” (3).



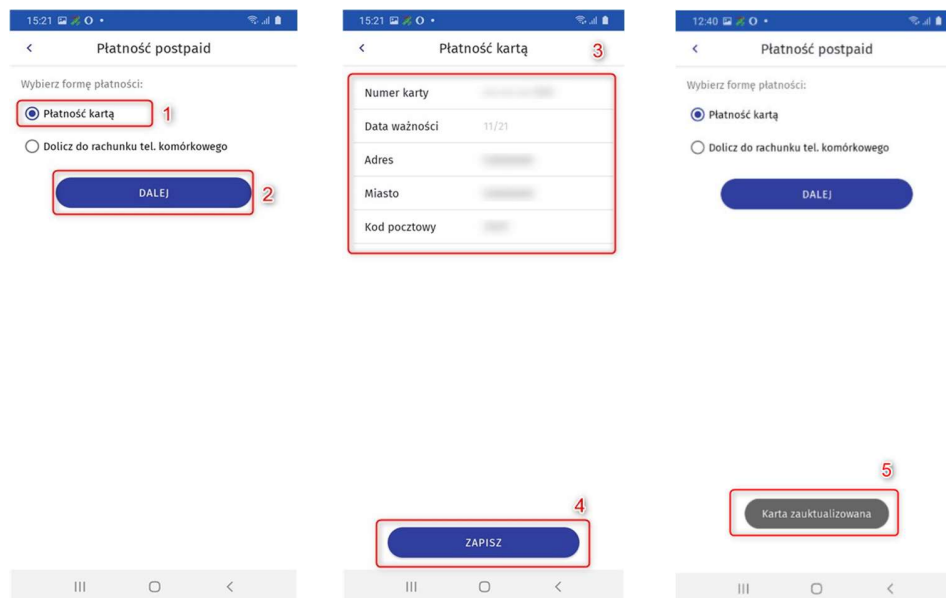
Płatność postpaid umożliwia wybór (4):

- płatności kartą;
- doliczenia do rachunku telefonu komórkowego.



4.2.1. Płatność kartą

Jeśli chcesz korzystać z usługi „Płatność postpaid” przy pomocy karty płatniczej, wybierz opcję „Płatność kartą” (1). Następnie wciśnij DALEJ (2). Wprowadź poprawne dane karty płatniczej (3) i wciśnij ZAPISZ (4). Jeśli dane zostały wprowadzone prawidłowo, po przeładowaniu strony wyświetlony zostanie komunikat „Karta zaktualizowana” (5).



4.2.2. Dolicz do rachunku tel. komórkowego

Możesz korzystać z usługi „Płatność postpaid”, finalizując transakcje za pośrednictwem operatorów telefonii komórkowej. Wybierz „Dolicz do rachunku tel. komórkowego” (1), wciśnij DALEJ (2). Wprowadź prawidłowy numer telefonu komórkowego (3). Otrzymasz na niego wiadomość SMS z kodem w celu potwierdzenia aktywacji. Następnie wybierz ZAPISZ (4).

15:21

< Płatność postpaid

Wybierz formę płatności:

☐ Płatność kartą

☒ Dolicz do rachunku tel. komórkowego 1

DALEJ 2

III □ <

15:21

< Dolicz do rachunku tel. komórkowego

Do wprowadzonego numeru telefonu komórkowego będziemy doliczać opłaty za korzystanie z usług Pango.

Po wciśnięciu "Zapisz" otrzymasz wiadomość SMS z kodem w celu potwierdzenia aktywacji.

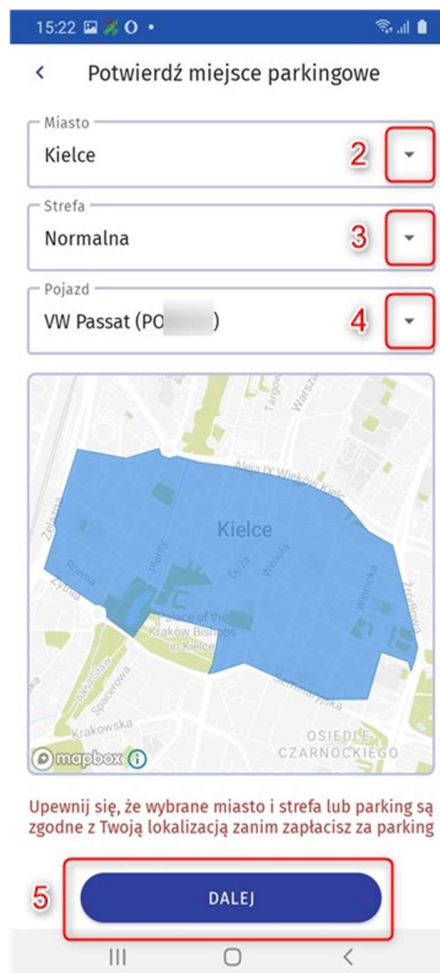
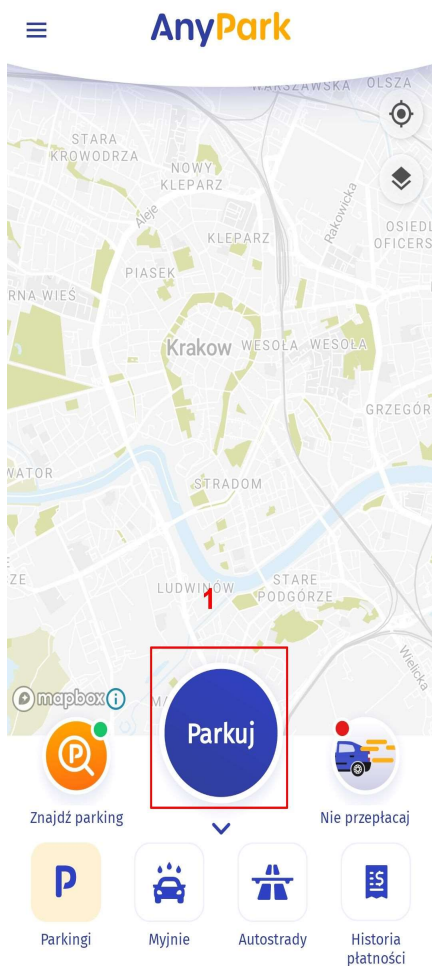
+4850 3

ZAPISZ 4

III □ <

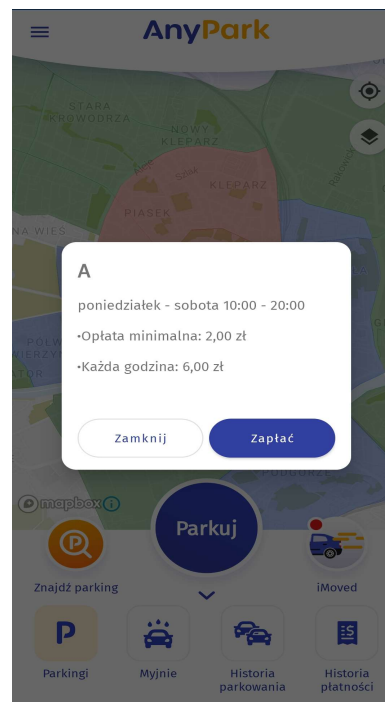
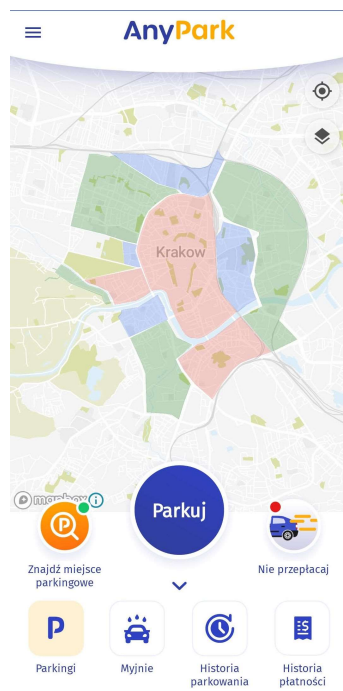
5. Rozpoczęcie parkowania

Rozpoczęcie parkowania odbywa się poprzez wybranie przycisku PARKUJ (1) na ekranie głównym. Wprowadź potrzebne informacje dotyczące parkowania. Wybierz miasto (2), strefę parkowania (3), pojazd (4) i przejdź DALEJ (5). Wybierz sposób naliczania czasu spośród dostępnych opcji (6): „parkuj bez ograniczeń” lub „ustaw czas lub koszt”.



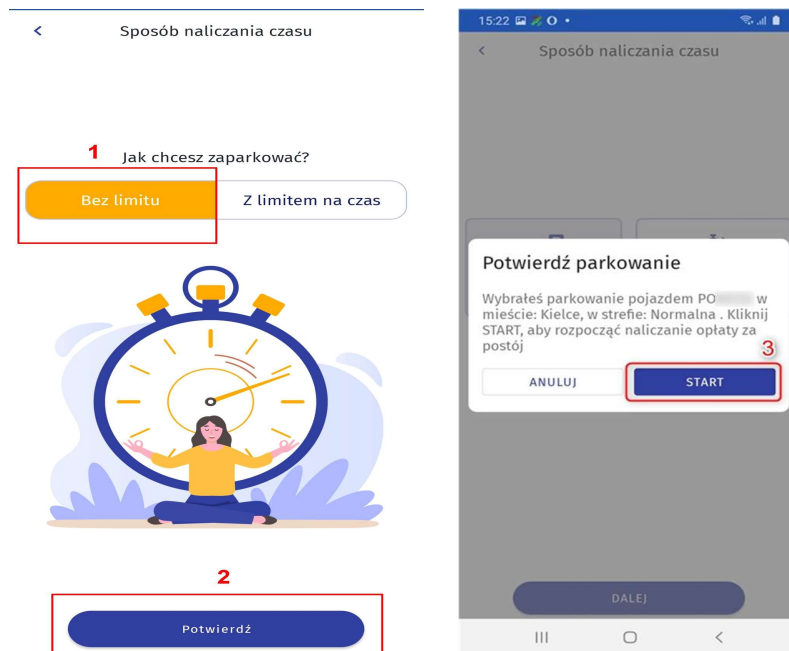
5.1. Nim rozpoczniemy parkowanie

Przed wybraniem przycisku PARKUJ na ekranie głównym warto zapoznać się z cennikiem obowiązującym na danej strefie płatnego parkowania/parkingu zamkniętym, jak i upewnić się czy na pewno znajdujemy się w obszarze, na którym zobligowani jesteśmy do uiszczenia opłaty za postój. Przy uruchomionej zgodzie na dostęp do lokalizacji GPS urządzenia mobilnego i przebywaniu w obszarze podlegającym opłacie, mapa na ekranie głównym zostanie zamalowana obszarem wskazującym granice strefy płatnego parkowania/parkingu zamkniętego. Stuknięcie w zamalowany obszar spowoduje otwarcie nowego okienka z cennikiem. Następnie wciskamy przycisk ZAPŁAĆ.

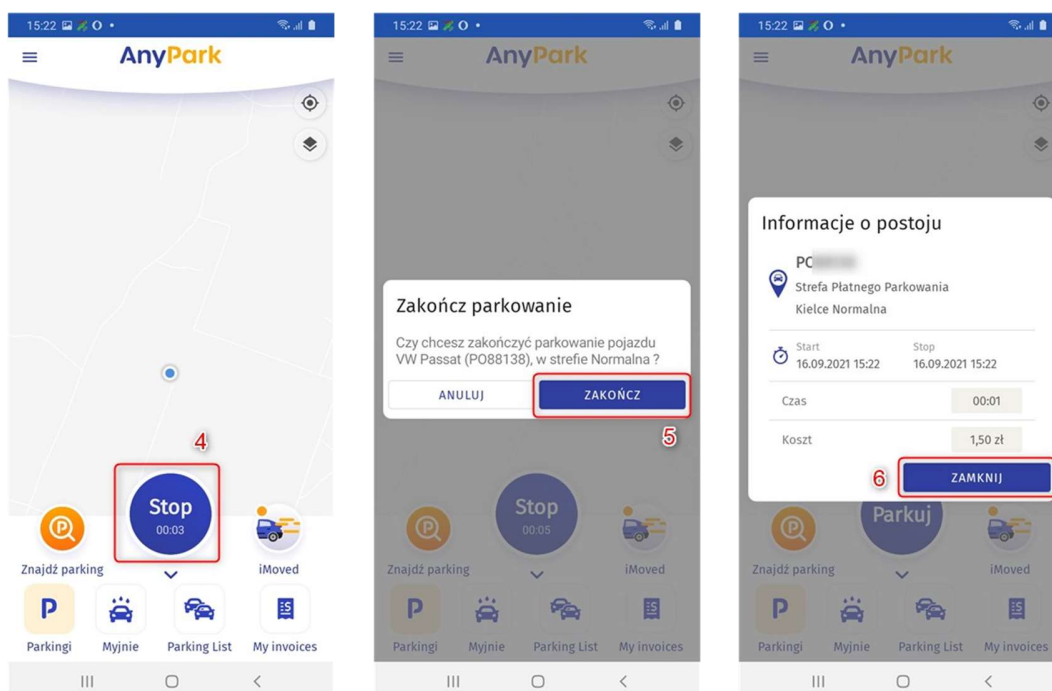


5.2. Parkuj bez limitu

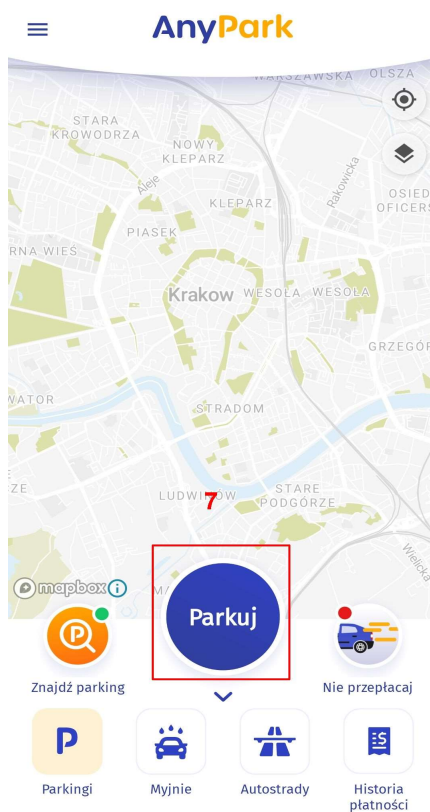
Parkuj bez limitu to sposób naliczania czasu parkowania, w którym Użytkownik rozpoczyna sesję parkowania i kończy ją w dowolnym momencie. Sesja parkowania wyłączana jest automatycznie wraz z końcem obowiązywania opłat na wybranym płatnym obszarze. Wybierz opcję „Bez limitu” (1) i POTWIERDŹ (2). Upewnij się, że wybrane przez Ciebie dane (miasto, strefa parkowania, auto) są prawidłowe. Upewnij się także, czy wybrany obszar objęty jest usługą AnyPark. Jeśli tak, zaakceptuj, klikając START (3).



Następnie zostaniesz przekierowany na stronę główną aplikacji. Na przycisku STOP (4) naliczany jest czas parkowania. Wciśnij go, aby zakończyć parkowanie. Potwierdź przyciskiem ZAKOŃCZ (5). Po zakończonym parkowaniu zostanie wyświetlone podsumowanie postoju. Aby zamknąć, wciśnij ZAMKNIJ (6).

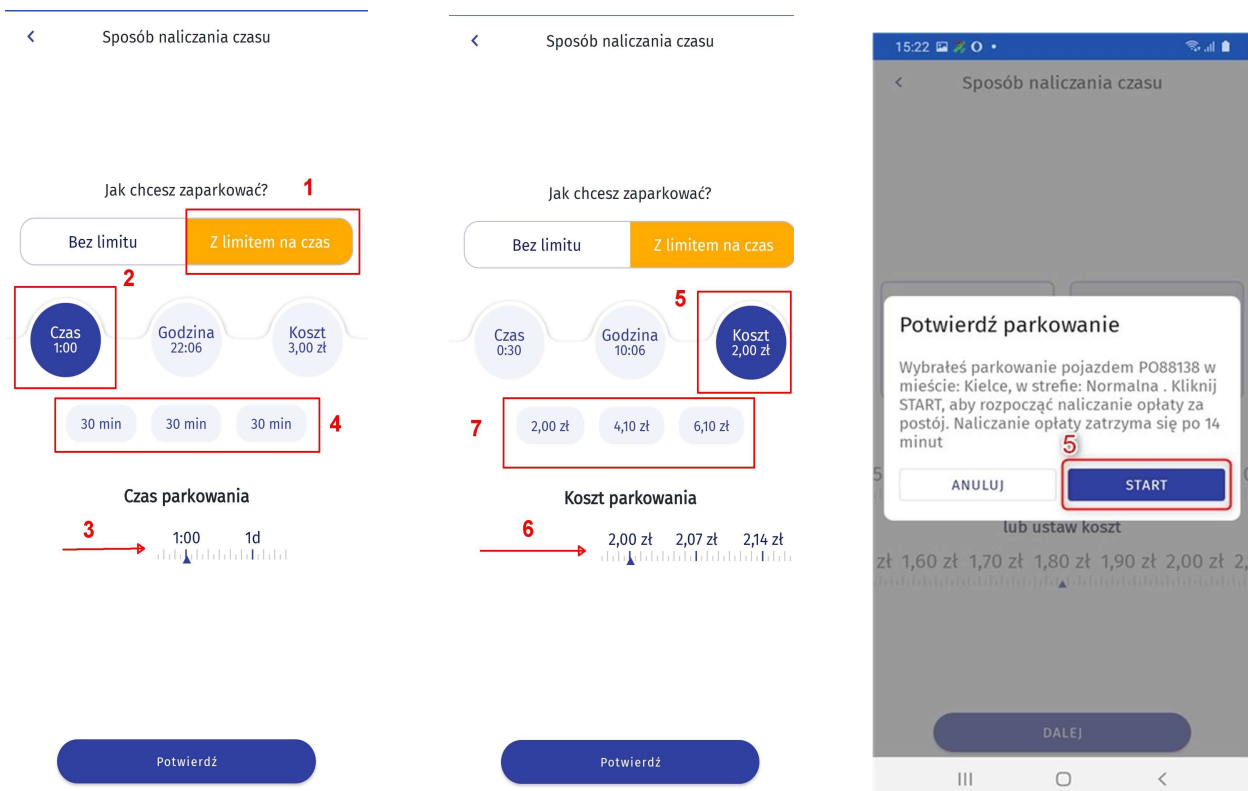


Parkowanie zostało zakończone. Powróciłeś do strony głównej aplikacji. Aby ponownie zaparkować samochód, wciśnij PARKUJ (7) i postępuj zgodnie z powyższą instrukcją.

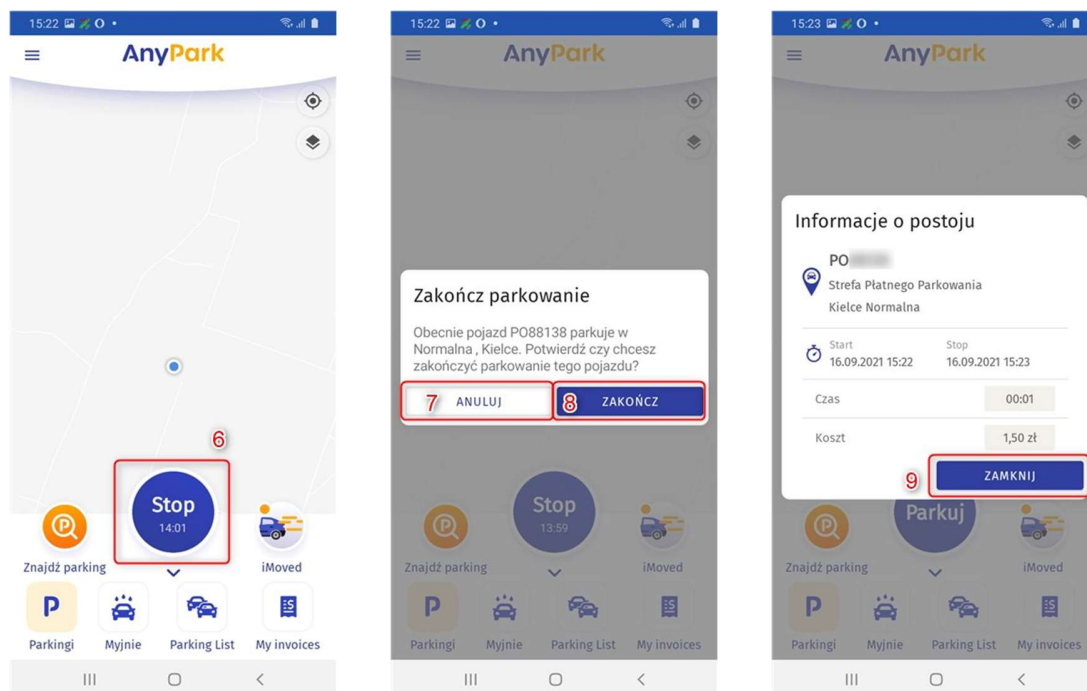


5.3. Ustaw czas lub koszt

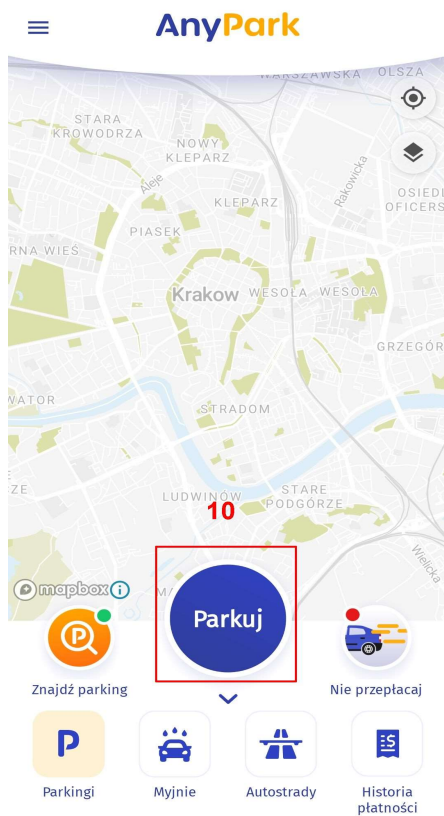
Parkuj z limitem na czas lub koszt to sposób naliczania czasu, w którym Użytkownik odgórnie zakłada długość parkowania lub jego koszt. Wybierz opcję „Z limitem na czas” (1). Wciśnij „Czas” (2), ustaw suwakiem długość parkowania (3), bądź dostępne dla danej strefy sugestie czasu parkowania (4) lub koszt parkowania (5), używając suwaka (6), bądź domyślnych kwot (7), a następnie zaakceptuj, klikając POTWIERDŹ (4). Upewnij się, że wybrane przez Ciebie dane (miasto, strefa parkowania, auto) są prawidłowe. Upewnij się także, czy wybrany obszar objęty jest usługą AnyPark. Jeśli tak, zaakceptuj, klikając START (5).



Zostaniesz przekierowany do głównego menu. W miejscu przycisku PARKUJ pojawi się STOP (6). Jego wciśnięcie spowoduje wcześniejsze zatrzymanie parkowania. Jeśli wciśniesz przycisk (6), zostaniesz poproszony o potwierdzenie zakończenia parkowania. Wciśnij ANULUJ (7), jeśli nie chcesz przerywać parkowania. Wciśnij ZAKOŃCZ (8), jeśli chcesz zakończyć parkowanie. Po zakończonym parkowaniu otrzymasz informacje o postoju. Aby wyłączyć, wciśnij ZAMKNIJ (9).

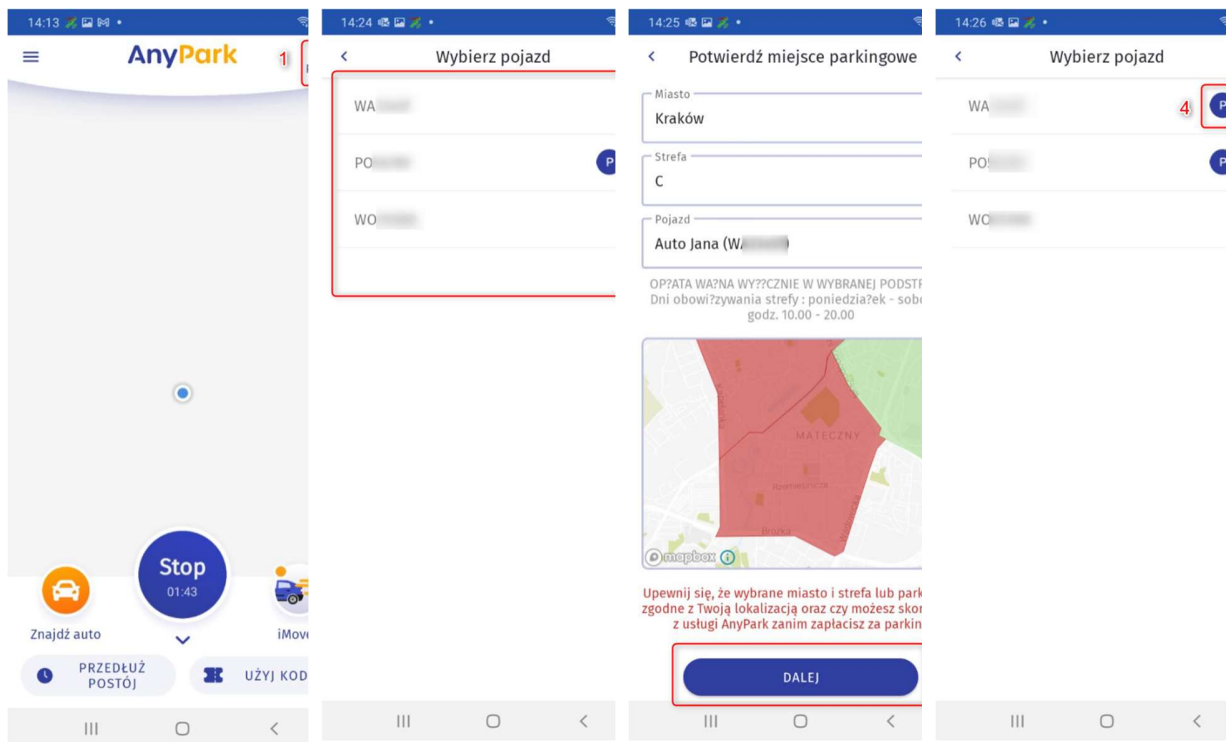


Parkowanie zostało zakończone. Powróciłeś do strony głównej aplikacji. Aby ponownie zaparkować samochód, wciśnij PARKUJ (10) i postępuj zgodnie z powyższą instrukcją.



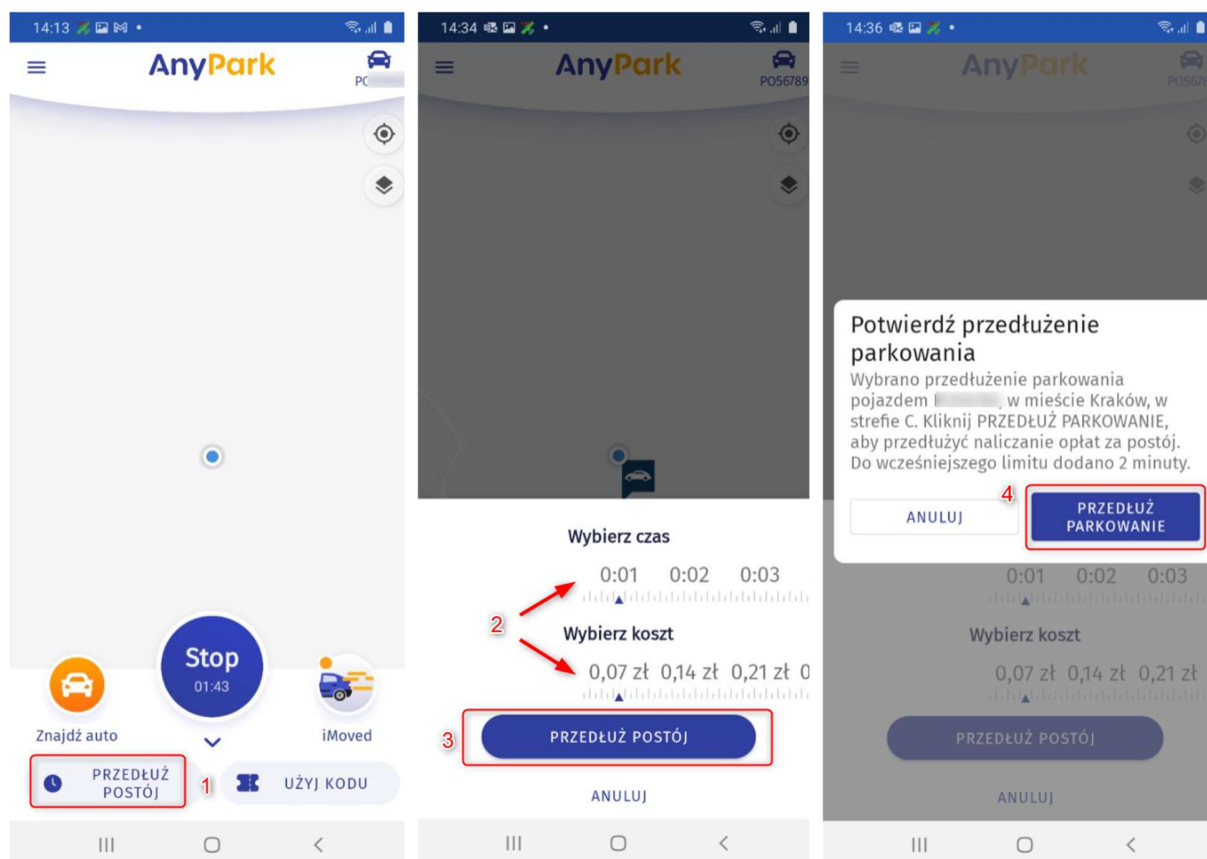
5.4. Zmiana pojazdu w trakcie parkowania

Aplikacja umożliwia przełączanie pomiędzy pojazdami w trakcie parkowania. Możesz zapłacić za parking dwóch i większej liczby pojazdów jednocześnie. W trakcie parkowania wybierz ikonę pojazdu z numerem rejestracyjnym (1). Wyświetlona zostanie lista z dostępnymi pojazdami (2). Wybierz kolejny pojazd i potwierdź informacje o parkowaniu (3). Lista pojazdów z rozpoczętą sesją parkowania zostanie zaktualizowana (4).



5.5. Przedłużenie postoju

W trakcie parkowania ze sposobem naliczania czasu przez „Ustaw czas lub koszt” możesz przedłużyć postój. Podczas aktywnej sesji parkowania wybierz na ekranie głównym opcję „Przedłuż postój” (1). Wybierz czas lub koszt (2) i zaakceptuj, wciskając przycisk PRZEDŁUŻ POSTÓJ (3). Następnie zweryfikuj informacje o postoju i wybierz przycisk PRZEDŁUŻ PARKOWANIE (4).

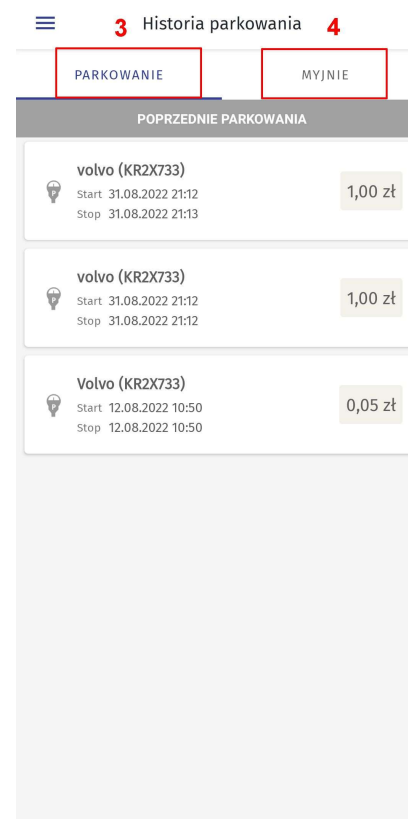
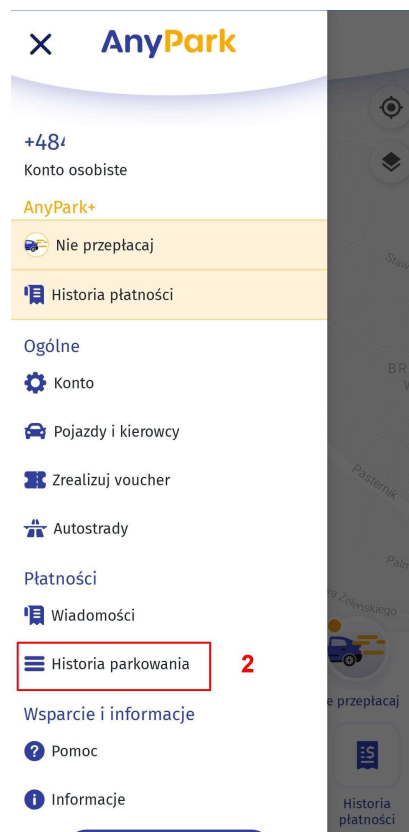
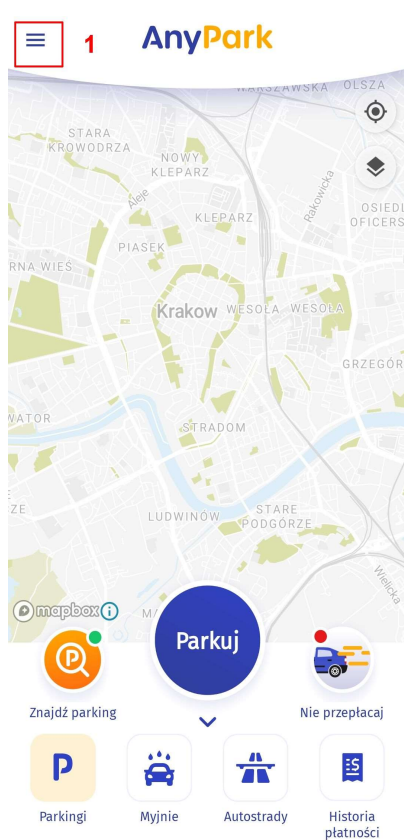


5.6. Historia parkowania

Z aplikacją mobilną już nic nie umknie. W zakładce „Historia parkowania” sprawdzisz swoje sesje parkowania oraz płatności za myjnie za ostatnie 30 dni. Wystarczy wybrać daną płatność, aby sprawdzić szczegóły.

Pełną historię parkowania od początku istnienia konta można sprawdzić po zalogowaniu się na konto web poprzez portal <http://AnyPark.pl> (login to email zarejestrowany w systemie AnyPark, hasło nadawane po kontakcie z BOK).

Aby wprowadzić historię parkowania, otwórz menu (1). W kategorii „Płatności” wybierz zakładkę „Historia parkowania” (2). W nowym oknie mamy możliwość przełączania podglądów na sesje parkowania (3) i płatności za myjnie (4).

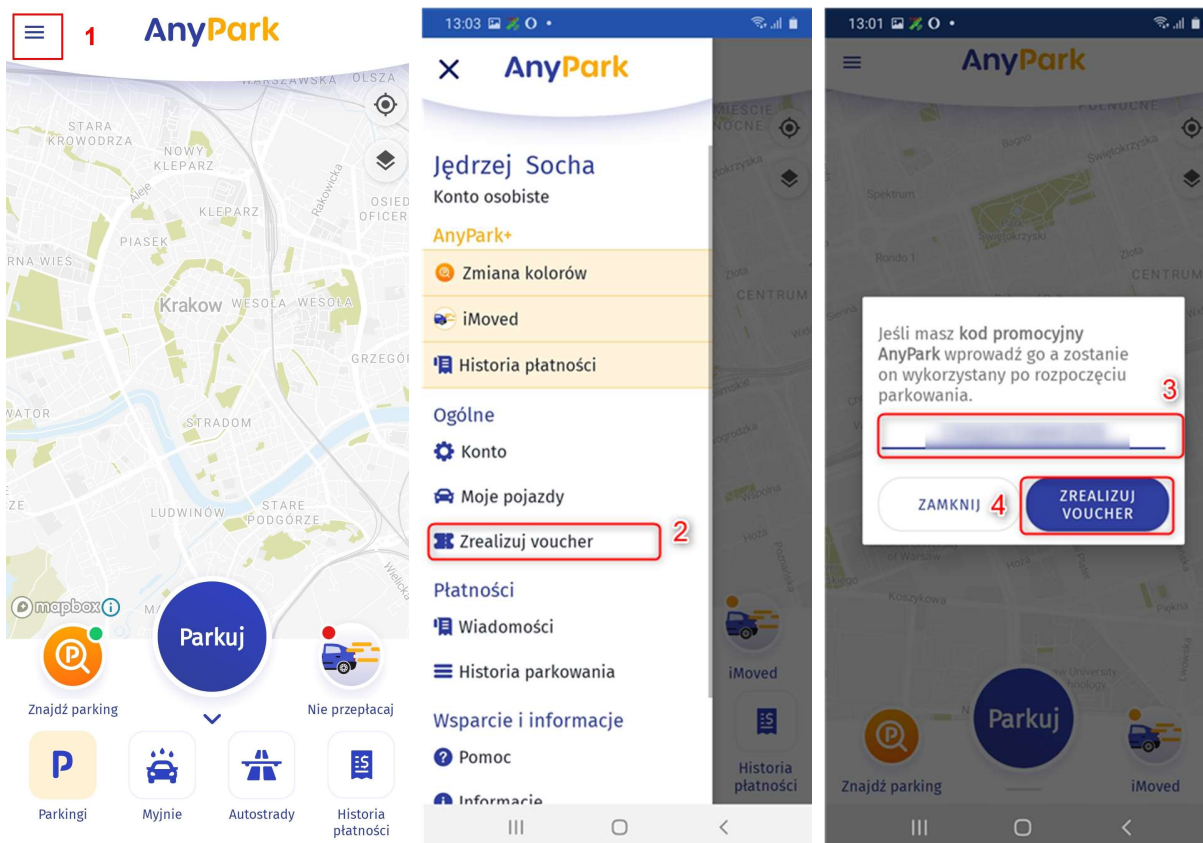


6. Vouchery

Aplikacja AnyPark umożliwia dodawanie kodów promocyjnych, tzw. voucherów, które można wykorzystać do parkowania.

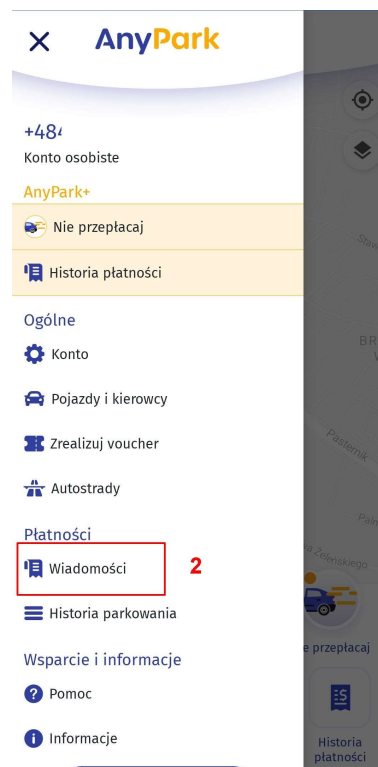
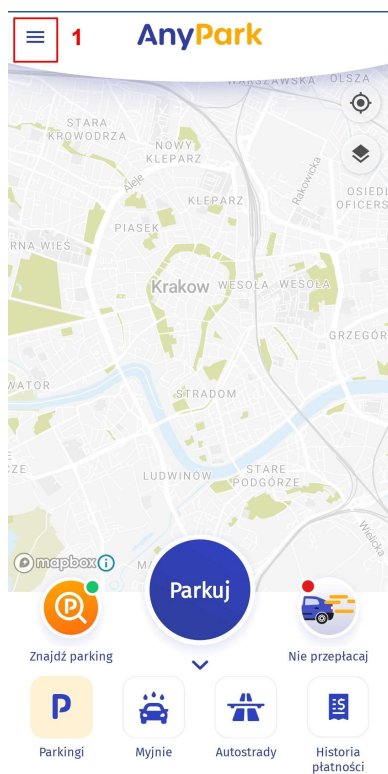
6.1. Dodanie kodu promocyjnego

Otwórz menu główne (1). Wybierz zakładkę „Zrealizuj voucher” (2). Wprowadź kod promocyjny we wskazane pole (3). Wybierz ZREALIZUJ VOUCHER (4). Aplikacja zweryfikuje poprawność kodu promocyjnego, a po prawidłowej autoryzacji zostanie on użyty podczas kolejnego parkowania.



7. Wiadomości

Zakładkę „Wiadomości” znajdziemy po rozwinięciu menu (1) w kategorii „Płatności” (2). W tej zakładce znajdują się wiadomości systemowe wysłane przez system w szczególności rozpoczęcia i zakończenia sesji parkowania, wygenerowanego hasła dostępowych do konta web na portalu <http://AnyPark.pl> , niskim stanie konta przedpłaconego.



8. Usługi premium AnyParkPlus

AnyParkPlus to płatna usługa premium AnyPark, która wprowadza dodatkowe opcje do aplikacji. Z usługi AnyParkPlus można korzystać nawet wtedy, kiedy aplikacja AnyPark nie jest dostępna w obrębie danej strefy czy miasta. Nie ma możliwości wykupienia poszczególnych funkcjonalności pakietu AnyParkPlus. Po zakupie otrzymujemy pełen pakiet zawartych w nim usług, który różni się w zależności od typu konta.

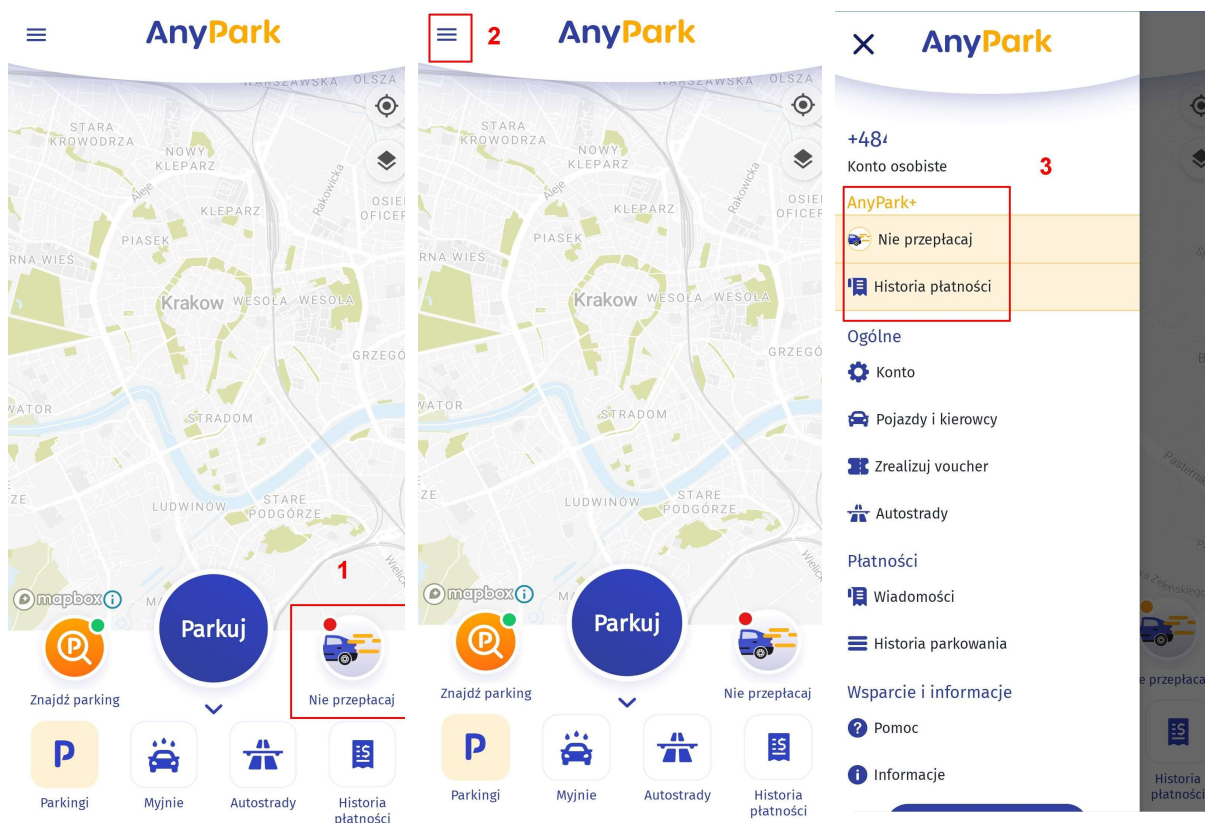
W przypadku konta osobistego AnyParkPlus. obejmuje: Nie Przełataj, Znajdź parking i Znajdź auto.

W przypadku konta biznesowego AnyParkPlus. obejmuje: Nie Przełataj, Znajdź parking, Znajdź auto, Pakiet Firmowy (faktury VAT/rachunki i zarządzanie flotą).

8.1. Aktywacja AnyParkPlus

Pakiet premium AnyParkPlus, aktywujemy poprzez wybór jednej z dostępnych usług premium w menu lub na ekranie głównym

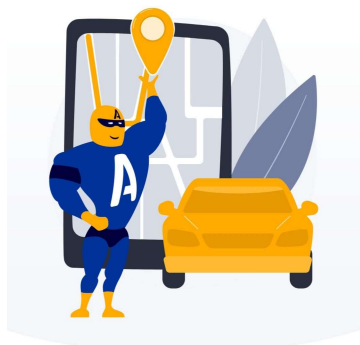
1. Np. „Nie Przełataj” na ekranie głównym (1)
2. lub rozwinięcie menu (2) i wybranie jednej z dostępnych funkcjonalności pakietu AnyParkPlus (3).



Jeśli konto zostało wcześniej rozszerzone do usługi premium, aplikacja wyświetli ekran konfiguracji pakietu premium. Poniższy ekran przedstawia wszystkie funkcjonalności pakietu premium AnyParkPlus.



Przesuń ekran w prawo, aby zobaczyć korzyści aktywacji AnyParkPlus.



Znajdź auto

Znajdziemy Twoje zaparkowane auto, dzięki zapisanej przy parkowaniu lokalizacji GPS.



Nie przepłacaj

Z chwilą kiedy ruszysz z miejsca parkingowego, system powiadomi o możliwości wyłączenia opłaty za parkowanie.



Znajdź Parking!

Informujemy o ulicach z wolnymi miejscami parkingowymi. W czasie rzeczywistym!

Opcja dostępna: Warszawa, Rzeszów, Kraków, Katowice, Wrocław, Poznań, Szczecin, Sopot, Gdynia, Gdańsk.



PRZYPOMNIJ MI PÓŹNIEJ

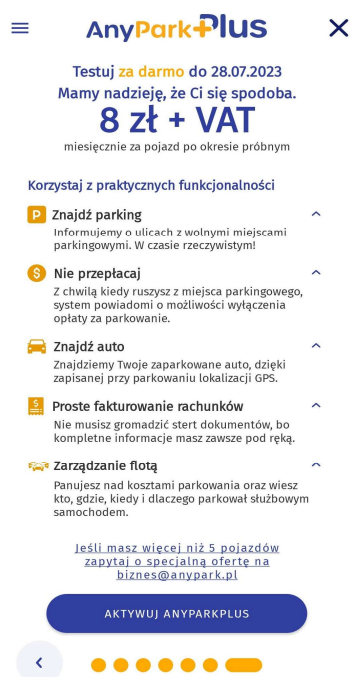


PRZYPOMNIJ MI PÓŹNIEJ

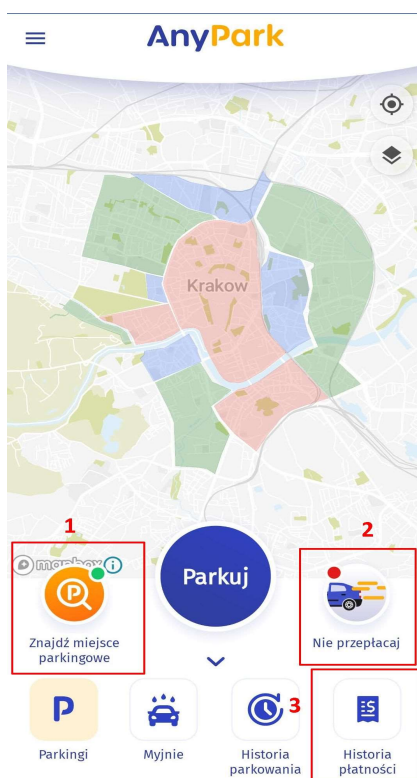


PRZYPOMNIJ MI PÓŹNIEJ

Na ostatnim ekranie znajduje się podsumowanie, co zyskujesz aktywując pakiet AnyParkPlus. Zapoznaj się z nim i następnie wybierz przycisk AKTYWUJ ANYPARKPLUS. Jeśli Twoje konto zostało aktywowane pomyślnie, wyświetlony zostanie poniższy ekran. Możesz powrócić do ekranu głównego (5).



Z poziomu ekranu głównego posiadacze AnyParkPlus mogą wybrać opcje „Znajdź miejsce parkingowe” (1), „Nie Przepłacaj” (2) oraz „Historia płatności” (3).



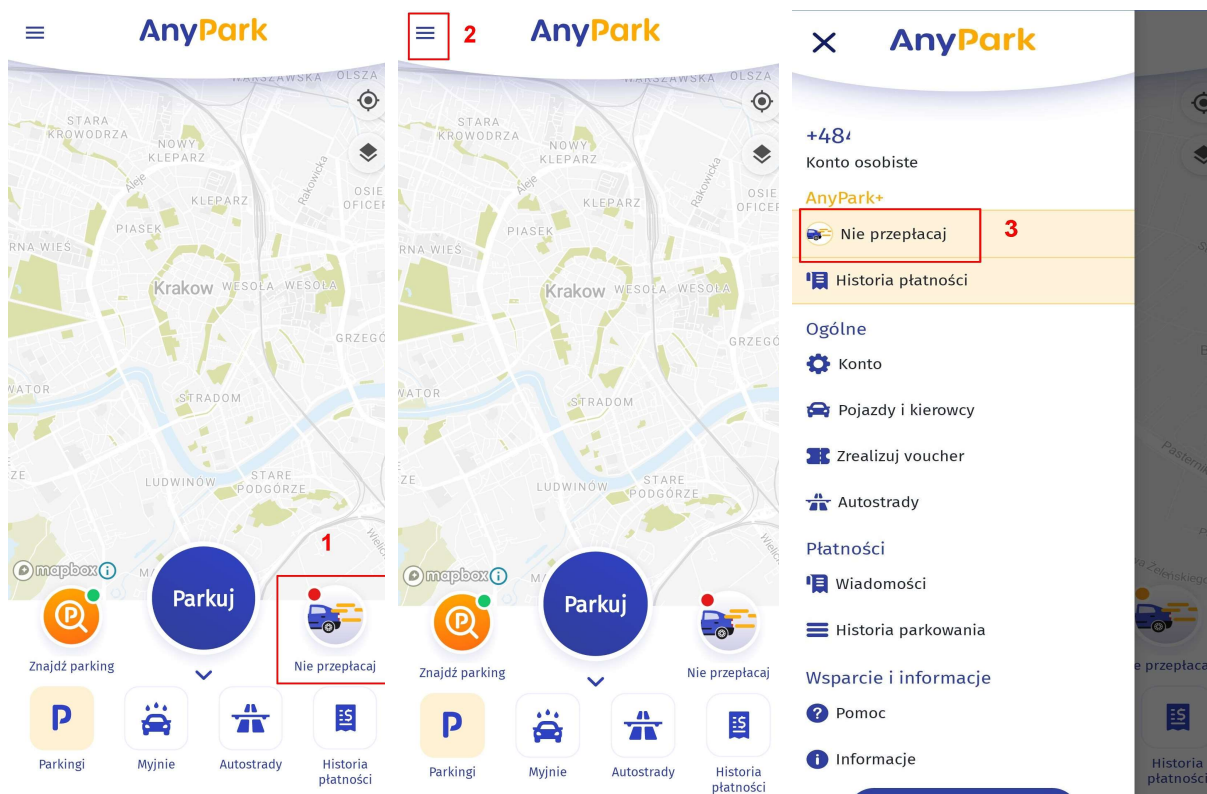
7.2 Nie przepłataj

„Nie przepłataj” to jedna z funkcjonalności usługi premium AnyParkPlus, która pozwala uniknąć przepłacenia za postój „Nie przepłataj” aktywuje się w momencie rozpoczęcia sesji parkowania i przypomni użytkownikowi o trwającej sesji parkowania, gdy ten odjedzie z miejsca parkowania auta bez zatrzymania trwającej sesji parkowania w aplikacji. Aplikacja rejestruje aktualną lokalizację oraz czas postoj.

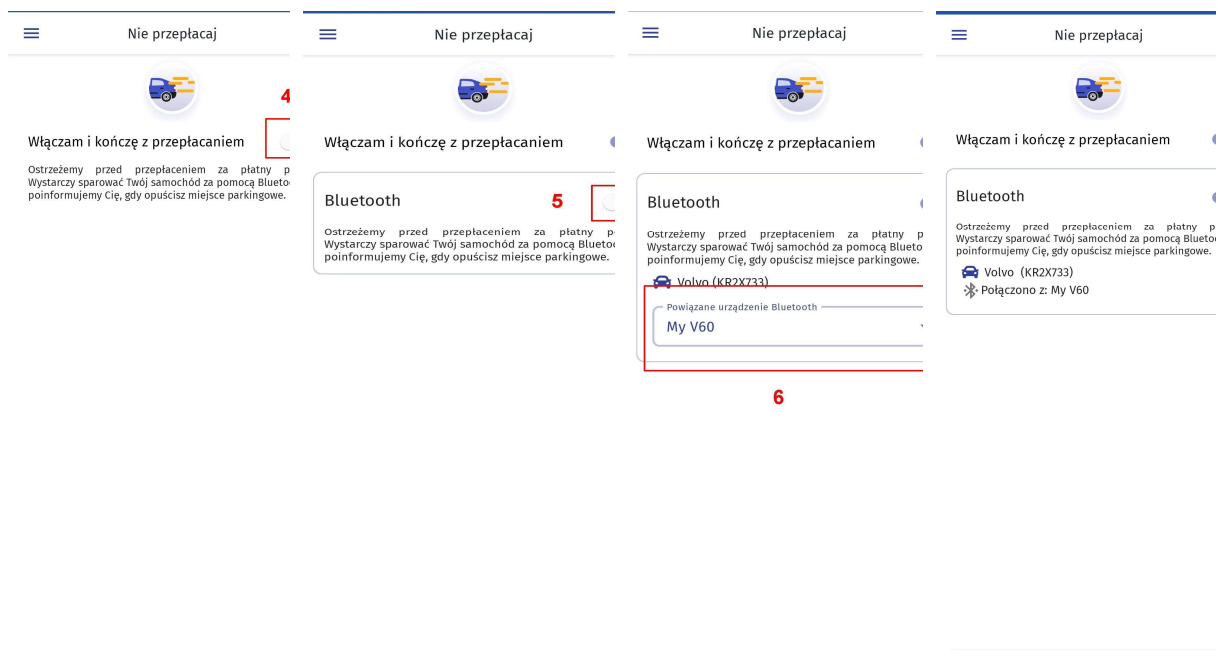
Funkcja „Nie przepłataj” zostanie aktywowana, a telefon wyśle użytkownikowi powiadomienia o niezakończonym parkowaniu, po wykryciu jednej z następujących sytuacji:

- użytkownik znajduje się ponad 10 km od miejsca parkowania;
- auto porusza się z prędkością powyżej 30 km/h;
- użytkownik znajduje się w pojeździe i wykryto urządzenie Bluetooth powiązane z jego pojazdem

Aby włączyć „Nie przepłataj”, wybierz ikonkę „Nie przepłataj” na ekranie głównym aplikacji (1) lub przejdź do menu głównego (2) i wybierz „Nie przepłataj” z listy usług AnyParkPlus (3).

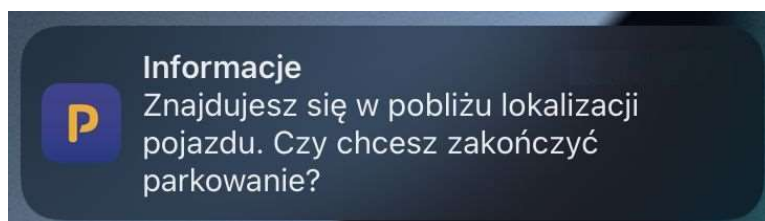


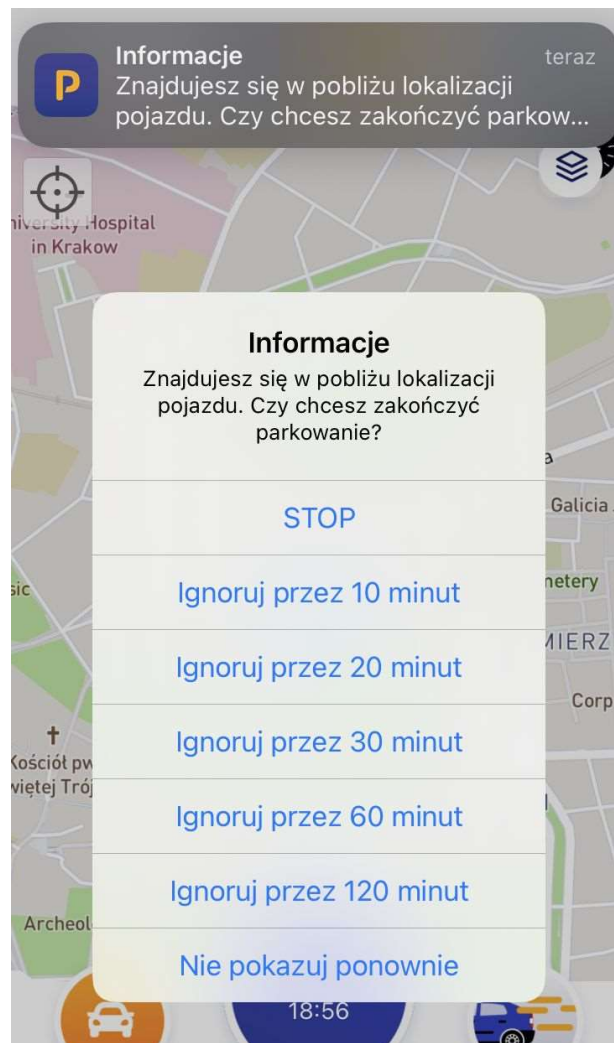
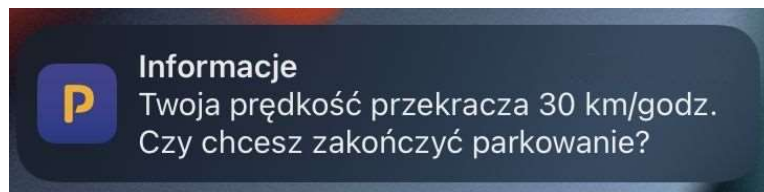
Włącz „Nie przepłataj” przełączając przycisk (4). Wyświetlona zostanie lista dostępnych pojazdów (6). Jeśli nie masz dodanych pojazdów, wróć do punktu nr 2 instrukcji: „Dodawanie pojazdów” i sprawdź, jak je dodać. Następnie wyświetlona zostanie opcja Bluetooth. Włącz ją, przełączając przycisk (5). Wybierz pojazd i powiąż urządzenia Bluetooth (7)



Jeśli żadne urządzenie nie zostało znalezione, upewnij się, że funkcja Bluetooth na pewno jest włączona zarówno w aplikacji AnyPark, jak i w urządzeniu, z którym „Nie przepłataj” ma być sparowany. Sprawdź czy urządzenia Bluetooth są uwidocznione.

Dodawanie urządzenia nie jest warunkiem działania „Nie przepłataj”. Funkcja zostanie uruchomiona również wówczas, gdy znajdziesz się поблизу miejsca parkowania lub samochód zacznie poruszać się z prędkością powyżej 30 km. Wówczas na telefonie wyświetlony zostanie komunikat jak poniżej. Dzięki temu będziesz mógł zakończyć parkowanie bez ponoszenia dodatkowych kosztów.





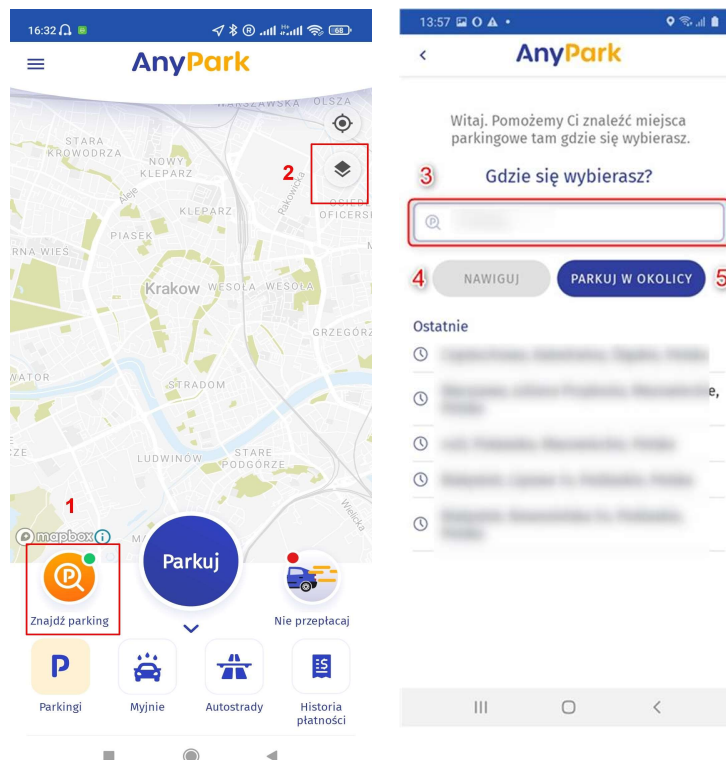
7.3. Znajdź miejsce parkingowe – nie spóźnisz się na spotkanie!

„Znajdź miejsce parkingowe” to jedna z funkcjonalności usługi premium AnyParkPlus. Celem opcji Znajdź parking jest raportowanie na bieżąco o stanie miejsc parkingowych w wybranej lokalizacji. Oprócz tego za pośrednictwem funkcji Znajdź parking można uruchomić nawigację GPS wraz z wyszukaniem dostępnego miejsca parkingowego w okolicy. Koncept systemu opiera się na masowym przetwarzaniu danych z

wykorzystaniem zaawansowanych algorytmów, które – podobnie jak w przypadku map Google’a czy Apple’a – analizują natężenie ruchu. „Znajdź miejsce parkingowe” zbiera dane z kilku źródeł jednocześnie – m.in. z uruchomionych nawigacji samochodowych, danych telefonii komórkowej, a także systemów car-sharingu, sensorów internetu rzeczy, a nawet satelity czy miejskich systemów monitorujących ruch uliczny. Co ważne, dane zbierane są anonimowo.

Aby uruchomić „Znajdź parking:

- przejdź do opcji „Znajdź miejsce parkingowe” (1) na ekranie głównym. W kolejnym kroku wprowadź adres docelowy (3) i wybierz opcję NAWIGUJ (4) bądź PARKUJ W OKOLICY (5).
- przejdź do opcji „Warstwy” (2) na ekranie głównym, celem skorzystania z funkcjonalności umożliwiającej stosowanie filtrów i preferencji dopasowania (2).



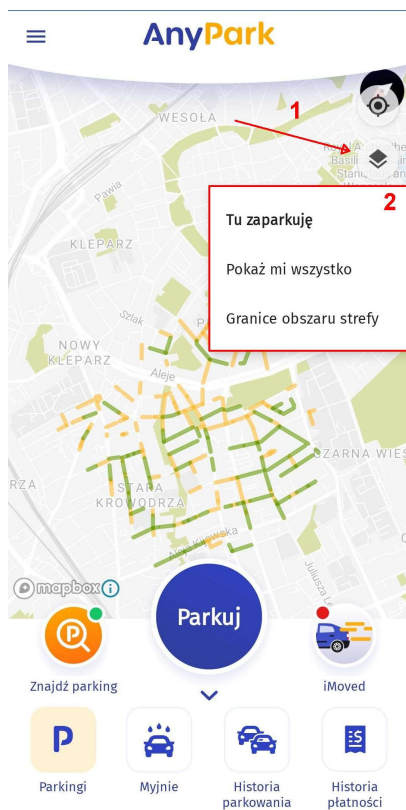
7.3.1. Warstwy – wybór obszaru parkowania

Warstwy zawierają elementy pozwalające zorientować się już z poziomu mapy w sytuacji parkingowej w interesującej nas lokalizacji. Warstwy umożliwiają stosować filtry i dopasowania. Praca na warstwach pozwoli Ci bardzo szybko określić na jakich ulicach zaparkować, a jakie ulice unikać. Dlatego nigdy nie zapominaj o warstwach przed udaniem się w podróż.

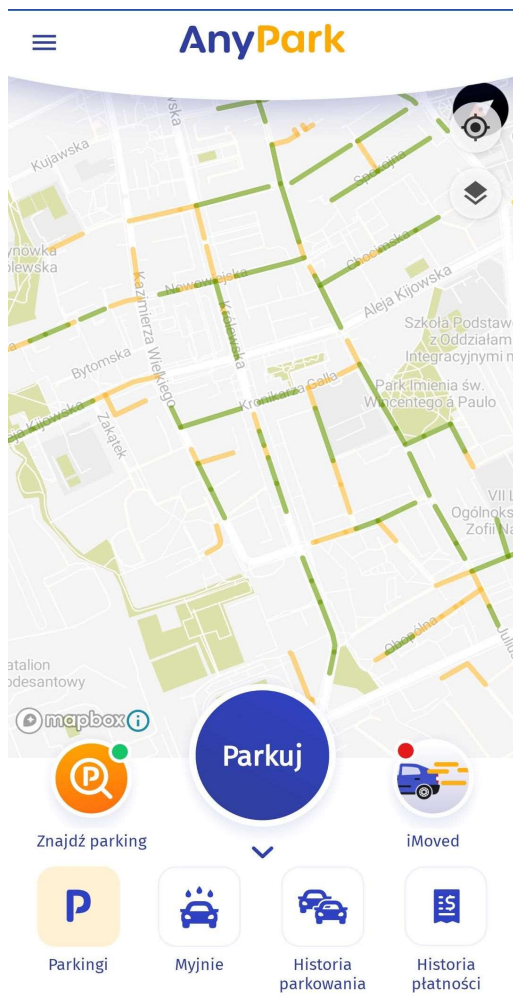
Po stuknięciu ikony warstw (1) i wyborze konkretnego filtra usługa „Znajdź miejsce parkingowe” zostanie dopasowana do widoku kompaktowego lub szczegółowego. Warstwy wykorzystują system trzech kolorów: czerwony, pomarańczowy, zielony i czarny.

Dostępne widoki warstw (2):

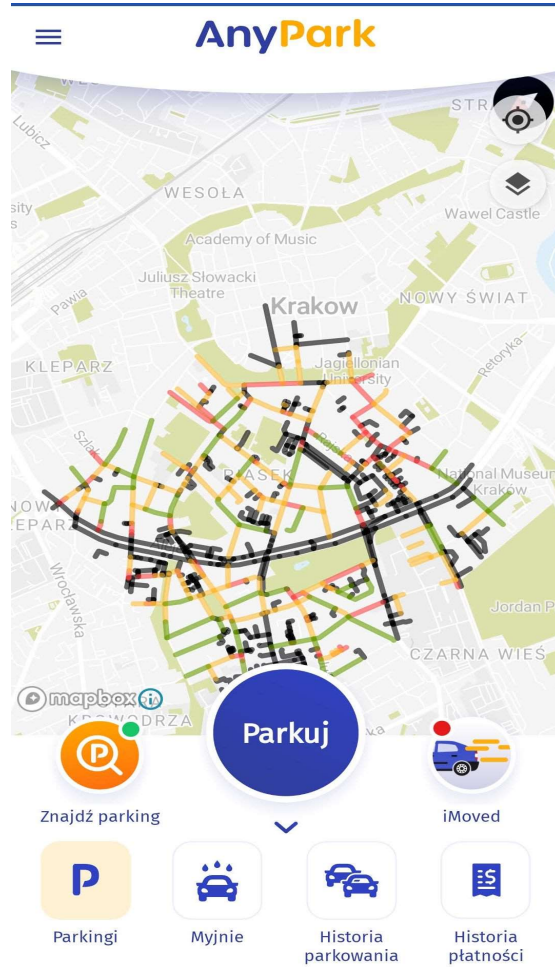
- **Tu zaparkuję:** zawartość kompaktowa. Interesujący nas obszar zostanie zamalowany filtrem gwarantującym dużą (kolor zielony) i średnią (kolor pomarańczowy) możliwość zaparkowania samochodu. Dane raportowane są w czasie rzeczywistym aktualizowanym, co ok. 5 minut.
- **Pokaż mi wszystko:** zawartość szczegółowa. Interesujący nas obszar zostanie zamalowany filtrem gwarantującym dużą (kolor zielony) i średnią (kolor pomarańczowy) możliwość zaparkowania samochodu, jak i filtrem wskazującym miejsca deficytowe (kolor czerwony, niskie szanse na zaparkowanie) oraz wskaże, gdzie parkowanie jest zabronione (np. postoje taxi, obszary zamknięte dla ruchu samochodowego, oznakowane B-36). Dane raportowane są w czasie rzeczywistym aktualizowanym, co ok. 5 minut.
- **Granice obszaru strefy:** filtr wskazujący obszary śródmiejskich stref płatnego parkowania i stref płatnego parkowania. Stuknięcie danego obszaru otworzy nowe okienko wskazujące obowiązujący cennik.



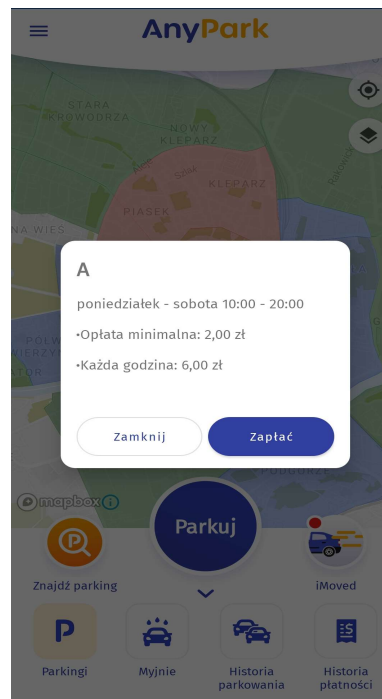
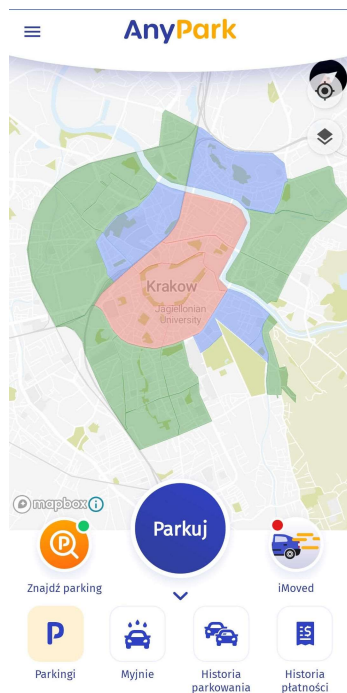
Tu zaparkuję: zawartość
kompaktowa



Pokaż mi wszystko: zawartość
szczegółowa

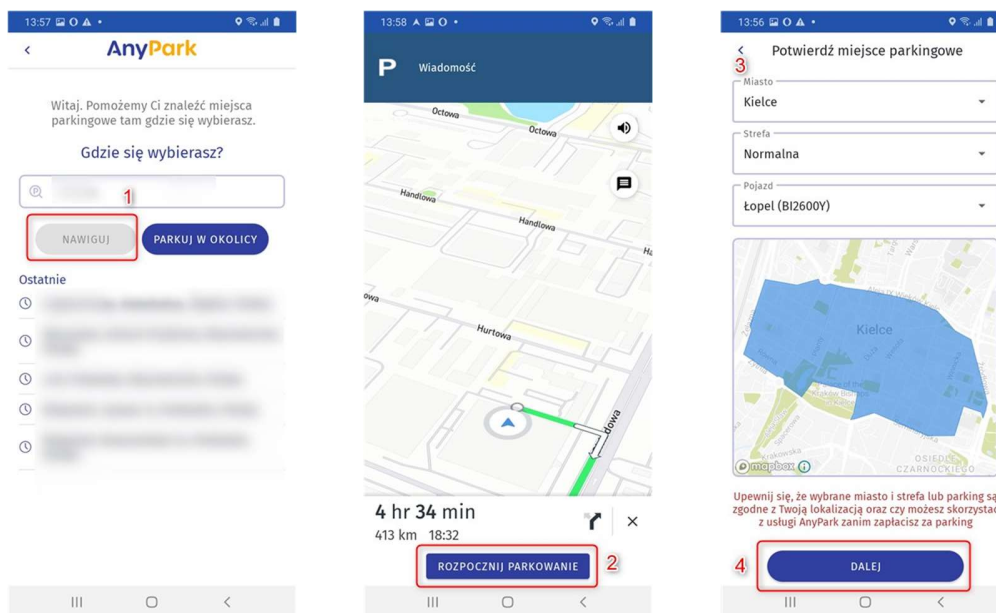


Granice obszaru strefy



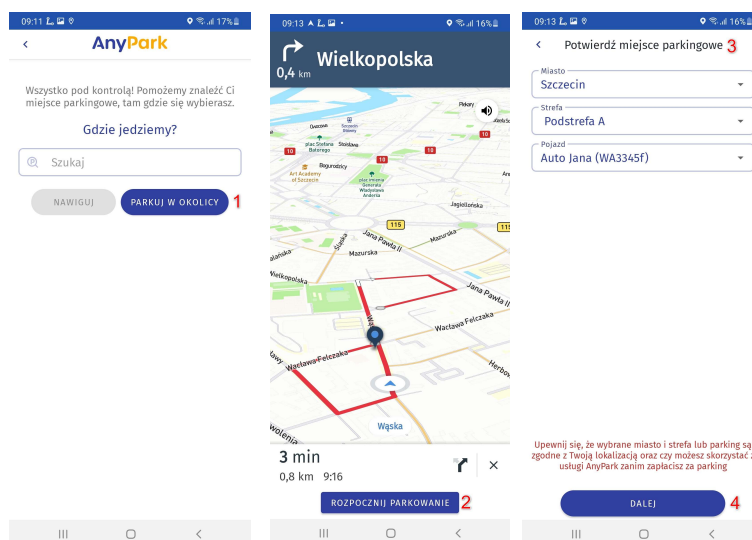
7.3.2. Nawiguj

Za pomocą AnyPark możesz uruchomić nawigację do miejsca docelowego, a następnie wybrać miejsce postojowe w okolicy. Wprowadź adres i wybierz przycisk „NAWIGUJ” (1). Zostaniesz poprowadzony do miejsca docelowego. Uwaga! Mechanizm systemu polega na wyszukaniu ulicy z największym prawdopodobieństwem znalezienia miejsca postojowego. Jeśli żądane przez nas miejsce docelowe będzie zaraportowane, jako miejsce deficytowe (kolor czerwony), nawigacja będzie kierować do najbliższej (od miejsca docelowego) ulicy gwarantującej możliwość zaparkowania (kolor zielony). W każdej chwili możesz wybrać przycisk „ROZPOCZNIJ PARKOWANIE” (2), który uruchamia proces parkowania (3). Upewnij się, że wybrałeś odpowiedni pojazd, a także czy miasto i strefa są zgodne z Twoją lokalizacją oraz objęte usługą AnyPark. Potwierdź postój na miejscu parkingowym, wciskając „DALEJ” (4). Zostaniesz przekierowany do procesu parkowania.



7.3.2 Parkuj w okolicy

Funkcja PARKUJ W OKOLICY pomaga znaleźć wolne miejsca parkingowe w bliskiej okolicy. Żeby aktywować tę funkcję, musisz wybrać opcję „PARKUJ W OKOLICY” (1). Zostaniesz pokierowany do lokalizacji, w której będzie wolne miejsce parkingowe. W każdym momencie możesz wybrać przycisk „ROZPOCZNIJ PARKOWANIE” (2), który rozpoczyna sesję parkowania (3). Upewnij się, że wybrałeś odpowiedni pojazd, a także czy miasto i strefa są zgodne z Twoją lokalizacją oraz objęte usługą AnyPark. Potwierdź rozpoczęcie parkowania poprzez wybranie przycisku „DALEJ” (4). W kolejnym kroku rozpoczniesz proces parkowania.

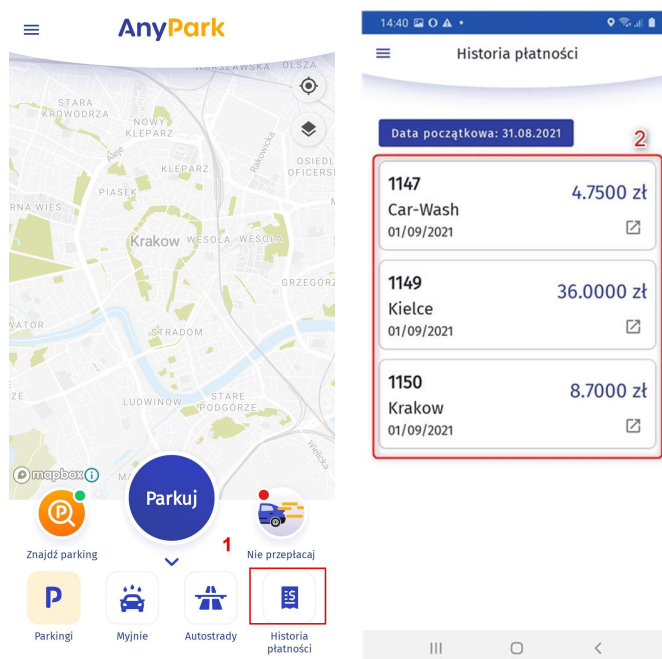


7.4. Faktury VAT/rachunki – wszystko w jednym miejscu!

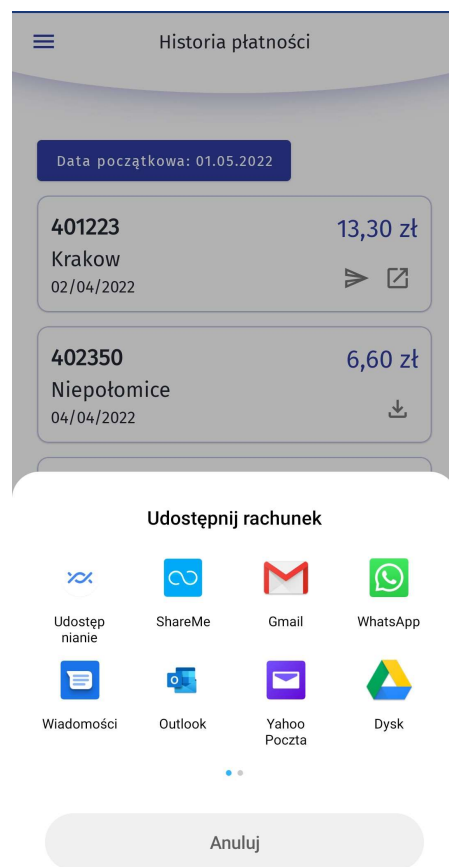
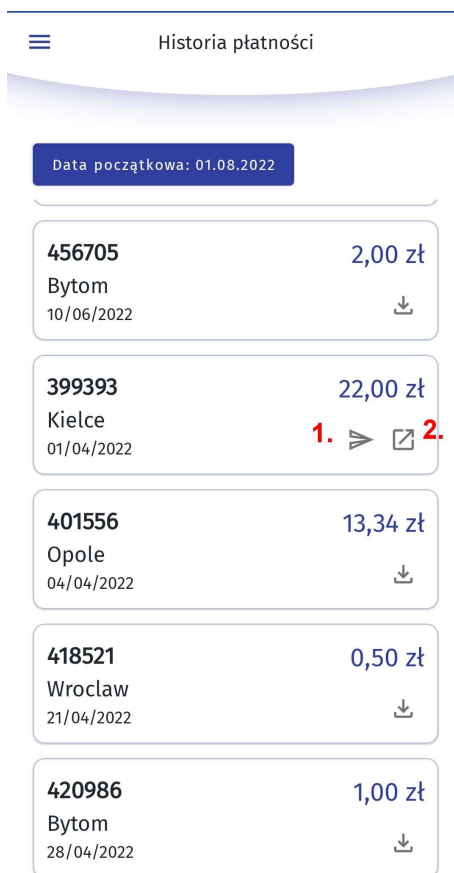
Moduł faktur umożliwia zarządzanie dostępnymi fakturami VAT i rachunkami za płatności za wykupione sesje parkingowe, myjnie, autostrady oraz usługę AnyParkPlus.

W przypadku wykupionego pakietu AnyParkPlus dowody księgowe służące do rozliczania się z księgowością, po zamknięciu każdego miesiąca do maksymalnie 15. dnia, będą dostępne w „Historii płatności”. W wersji podstawowej, bezpłatnej dostęp do dowodów księgowych po zalogowaniu się na konto web poprzez portal <http://AnyPark.pl> (login to email zarejestrowany w systemie AnyPark, hasło po kontakcie z BOK).

Aby sprawdzić historię płatności oraz wyświetlić faktury VAT i rachunki, wybierz z poziomu widoku głównego aplikacji „Historia płatności” (1). Wyświetlona tam zostanie lista zawierająca dowody księgowe za poszczególne usługi (2).



Aby pobrać plik pdf z fakturą VAT lub rachunkiem wybierz ikonę (2). Plik pdf z fakturą lub rachunkiem można także wysłać jako załącznik aplikacją poczty elektronicznej, komunikatorem lub przesłać bezpośrednio do usługi w chmurze wybierając ikonę (1).



W przypadku iOS dowód księgowy zostanie otwarty w przeglądarce systemowej, która umożliwi dalsze przesłanie pliku (1).

< Historia płatności

AnyPark

Warszawa, 09.10.2021

Rachunek 283770/2021

Główna Miejska Kraków
ul. Władysława Smoleńskich 3-4
NIP: 6761013717

Nabawica

Lp.	Nazwa usługi	Cena	Ilość	Jedn.	Wartość brutto
1	Opłata za parkowanie	9.47	1	zł	9.47

Razem: 9.47 PLN
Opłata, dozwolona dla osób, które posiadają w swoim samochodzie znak drogowy
Termin zapłaty: natychmiast

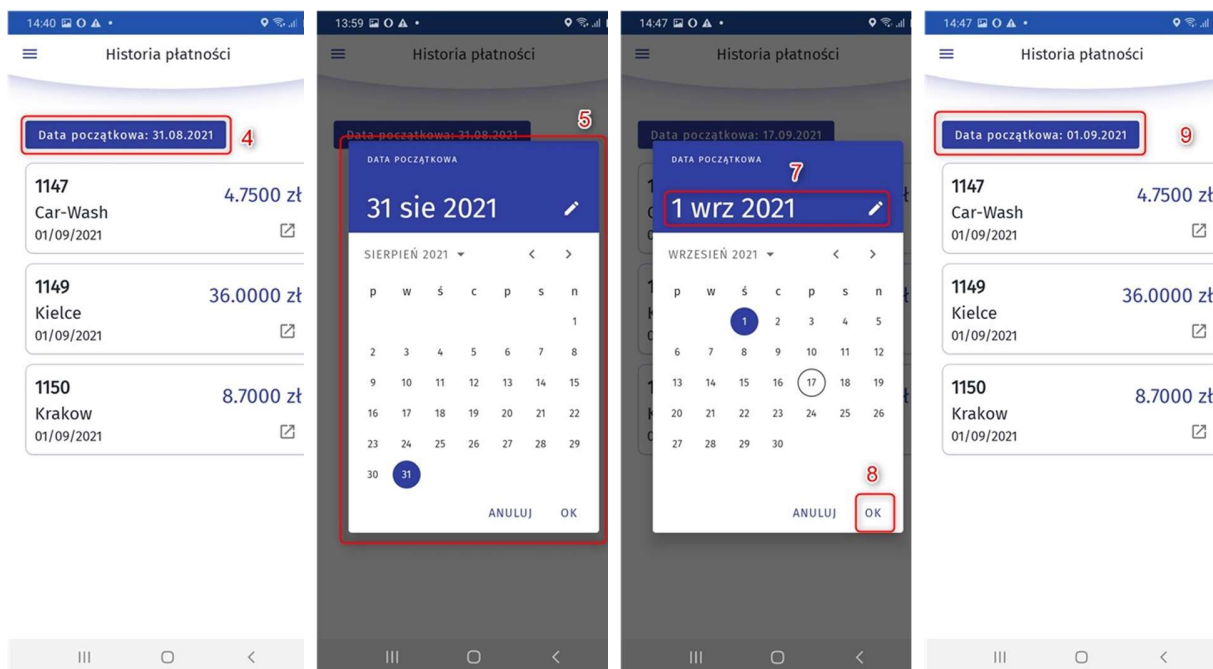
Cena usługi w danym okresie rozliczeniowym jest sumą poszczególnych transakcji dokonywanych na podstawie systemu AnyPark pobieranych zgodnie z regulaminem dostępnym na stronie www.anypark.pl/regulamin
Jeśli masz problem z płatnością
Wzrost w mail: zuzanna@anypark.pl
Numer telefonu: 22 750 100

Parkowanie staje się prostsze!

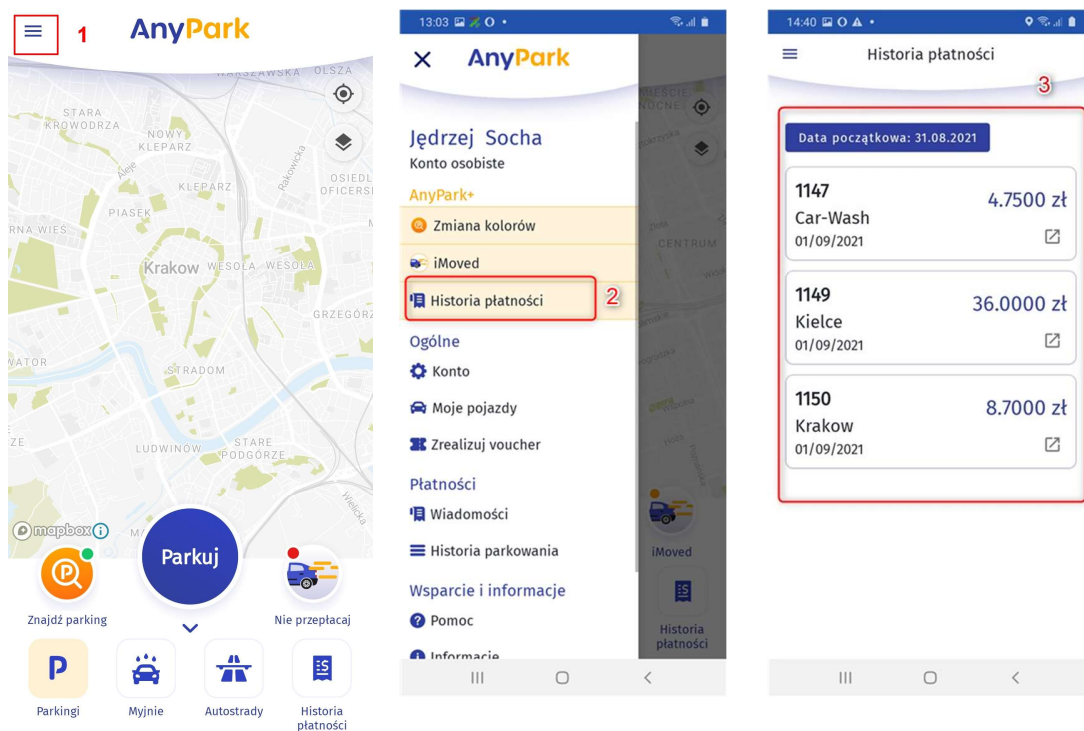
Informacje o systemie, opłatach, na stronie AnyPark

1

Jeśli chcesz zmienić okres, od którego ma zostać wyświetlona historia transakcji, wybierz przycisk „Data początkowa” (4). Zostanie wyświetlony kalendarz (5). Możesz zmienić datę (7). Aby zaakceptować, wciśnij OK (8). Data początkowa (9) została zmieniona.



Swoje faktury i rachunki możesz również sprawdzić z poziomu menu głównego. Przejdź do menu głównego (1). W funkcjach AnyParkPlus znajdź i wybierz „Historia płatności” (2). Wyświetlona zostanie lista z fakturami i rachunkami (3).



7.5. Zarządzanie flotą – większa kontrola i dane do analiz

Za pomocą tej usługi Użytkownik może zarządzać całą flotą pojazdów zarządzanych poprzez Aplikację Mobilną AnyPark gdzie dokonuje opłat za ich parkowanie. Zarządzanie może odbywać się poprzez infolinię AnyPark 222-700-100 lub dedykowany email.

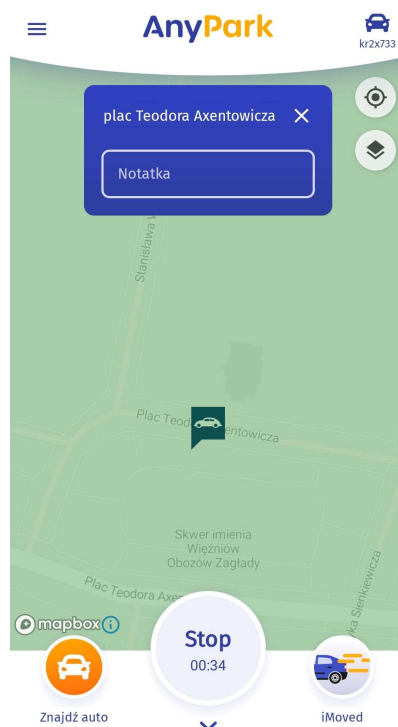
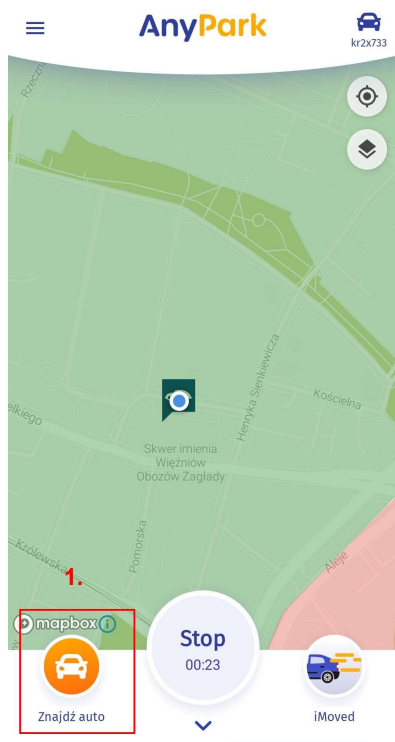
W ramach funkcji Użytkownik może wprowadzać ograniczenia czasowe i geograficzne (gdzie i jak dany Pojazd może parkować), tj:

- czasowe – ustalanie godzin parkowania, poprzez wybranie konkretnych dni i godzin;
- geograficzne – wskazywanie konkretnego miasta, w którym Pojazd będzie parkowany.

Więcej szczegółów dostępnych u przedstawicieli AnyPark lub po kontakcie z infolinią 222-700-100 (koszt połączenia wynika z taryfy operatora).

7.6. Znajdź Auto – zapamięta położenia pojazdu!

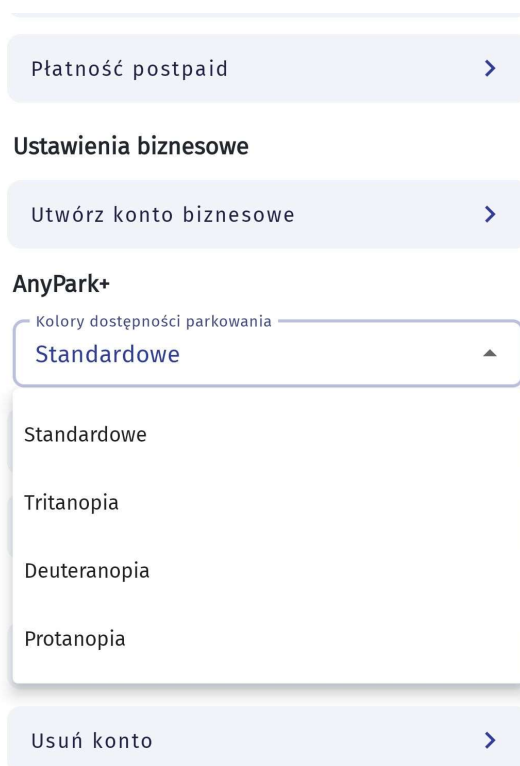
Funkcja umożliwia zapisanie lokalizacji, w której zaparkowano pojazd. Po zapisaniu przez Użytkownika lokalizacji Aplikacja Mobilna wskaże precyzyjną lokalizację, w której znajduje się jego pojazd. Usługa „Znajdź Auto” – na urządzeniach mobilnych iOS - pozwala także na wykonanie zdjęcia pojazdu, które zostanie zapisane w Aplikacji Mobilnej AnyPark w zakładce „Znajdź Auto”, co pozwoli na dokładne zapamiętanie otoczenia, w którym lokalizowany jest Pojazd. Uruchomienie usługi możliwe jest w trakcie aktywnej sesji parkowania.



7.7. Kolory dostępności parkowania

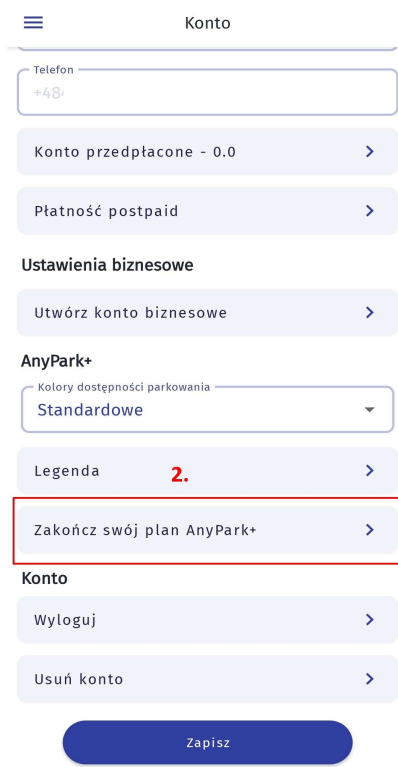
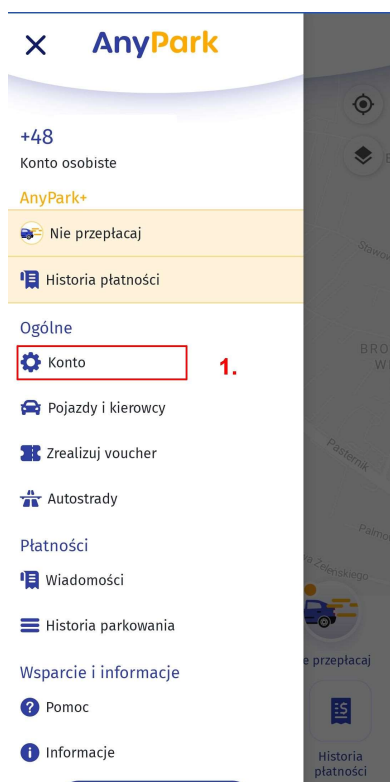
W pakiecie AnyParkPlus dostępny jest tryb, który poprawia wizualną jakość map objętych usługą „Znajdź Parking”. Aby uzyskać dostęp do ustawień filtru otwórz menu główne, wybierz zakładkę „Konto” i odszukaj pole „kolory dostępności parkowania”. Funkcja pozwala wybrać filtr: Trianopia, Deuteranopia i Protanopia. Z rozwijalnego menu wybierz etykietkę z najmniej rozróżnialnymi kolorami. Można także wrócić do wartości domyślnych, wybierając opcje „Standardowe”.

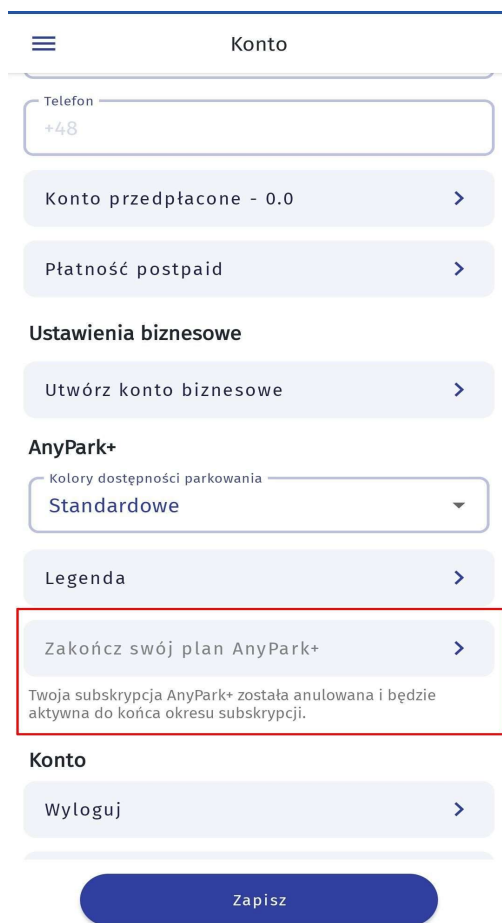
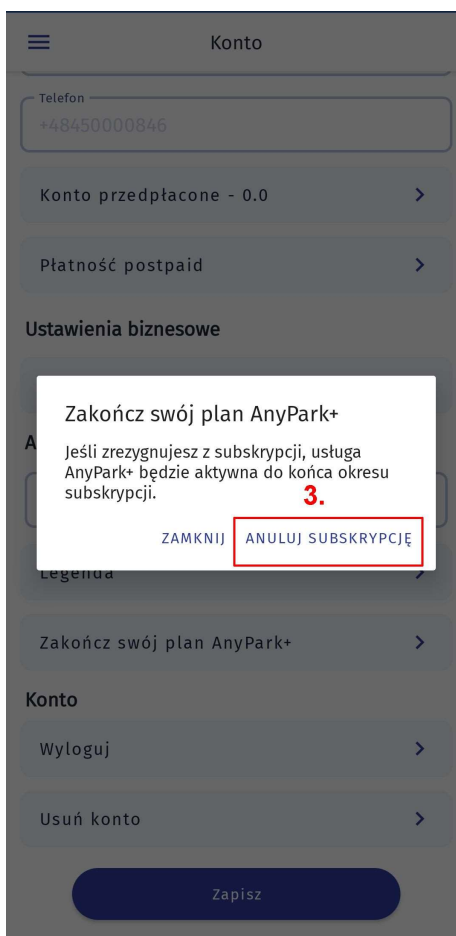
Dostępność tylko na urządzeniach z Androidem.



7.8. Wyłączenie pakietu AnyParkPlus

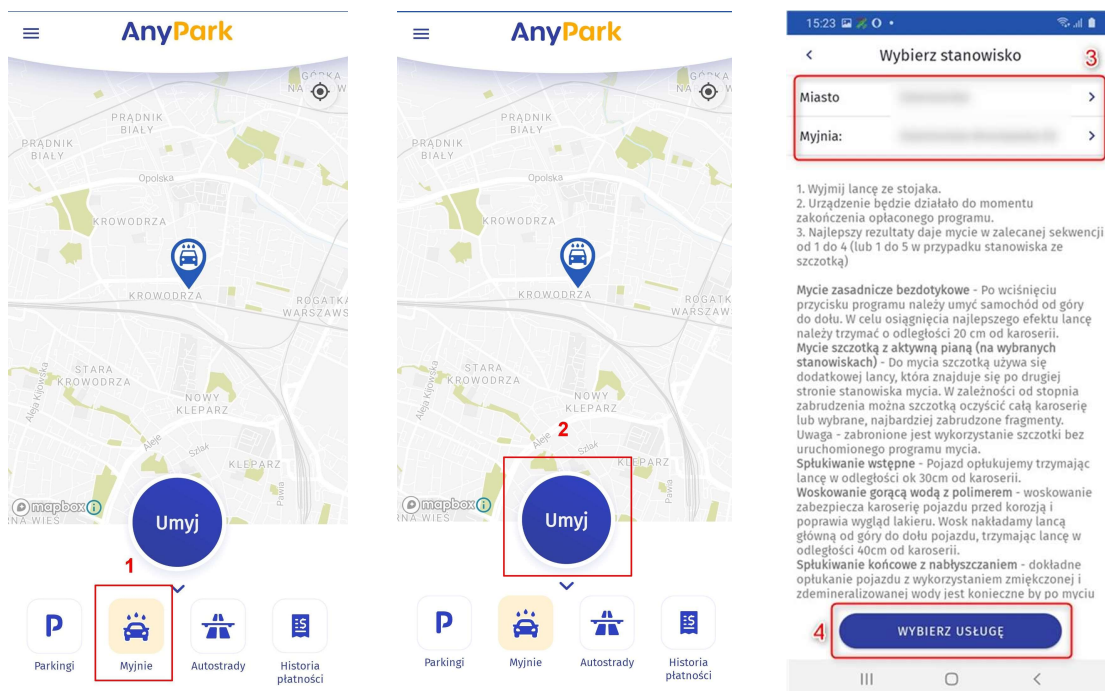
W aplikacji można samodzielnie wyłączyć pakiet AnyParkPlus. Celem anulacji pakietu AnyParkPlus należy przejść do widoku menu głównego po wciśnięciu przycisku menu w lewym górnym rogu na ekranie głównym lub przeciągnąć palcem z lewej strony ekranu. W menu głównym odnajdź zakładkę „Konto” (1), po otwarciu nowego okna wciśnij „Zakończ swój plan AnyParkPlus” (2). Zatwierdź, wciskając ANULUJ SUBSKRYBCJĘ (3). Pakiet AnyParkPlus będzie aktywny do końca okresu subskrypcji.



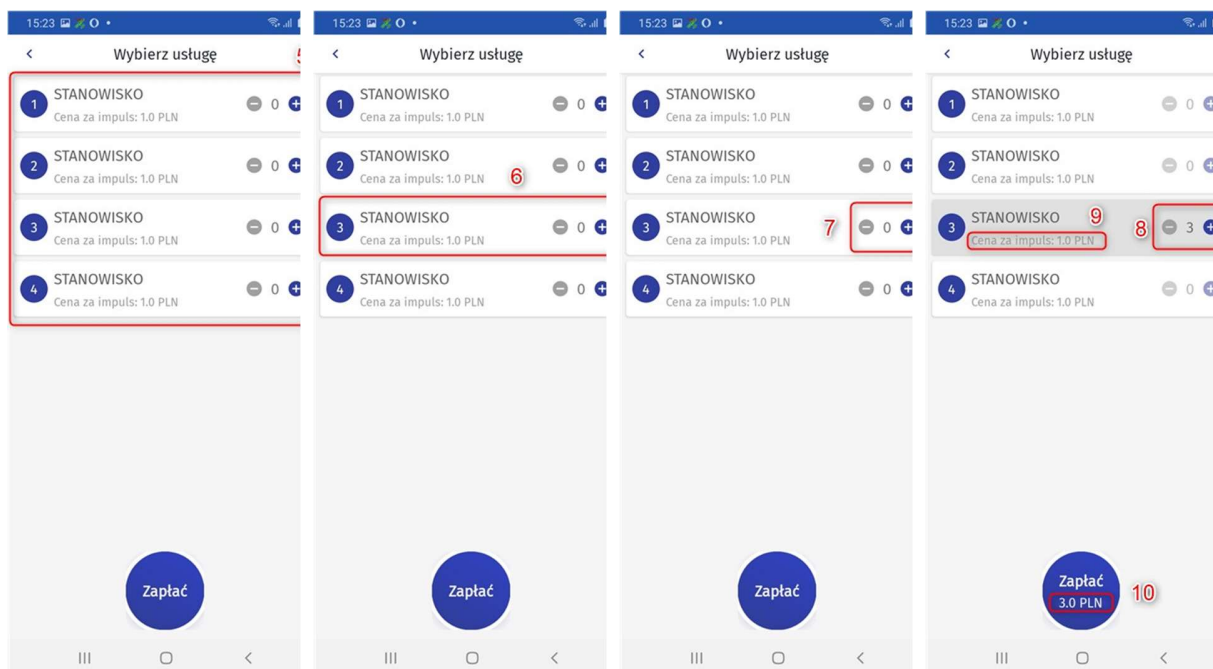


8. Myjnia

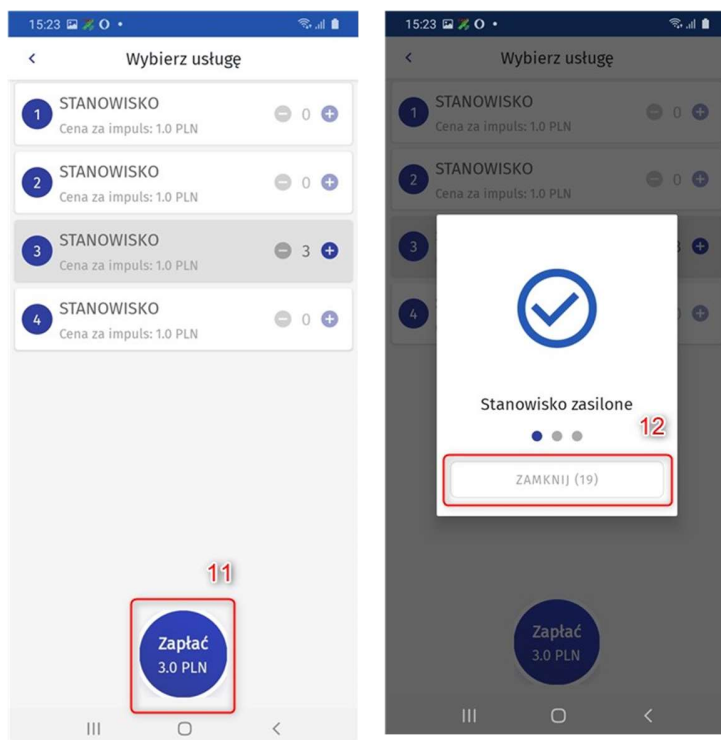
Na ekranie głównym wybierz kategorię „Myjnie” (1). Wciśnij przycisk UMYJ (2). Przejdź do zakładki WYBIERZ USŁUGĘ (3). Wybierz miasto oraz myjnię. Zapoznaj się z instrukcją obsługi stanowiska i wciśnij WYBIERZ USŁUGĘ (4).



W zakładce „Wybierz usługę” pojawi się lista dostępnych stanowisk (5). Wybierz odpowiednie stanowisko (6). Przyciskami minusa i plusa ustal odpowiednią liczbę impulsów (7). Wybrana liczba impulsów (8), cena za impuls (9), suma opłaty za myjnie (10).



Aby zaakceptować, wciśnij Zapłać (11). Jeśli stanowisko zostało poprawnie zasilone, wyświetli się komunikat. Aby zamknąć, wciśnij ZAMKNIJ (12).



Mamy nadzieję, że przedstawione funkcjonalności będą przydatne dla Państwa. Chcielibyśmy, aby motto naszej marki: „Dla tych, co prowadzą”, stanowiło Państwa realną korzyść po skorzystaniu z naszych produktów.

Masz pytania? Skontaktuj się z nami

Infolinia: +48 222-700-100

Czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 18:00